

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА - ИНТЕРНАТ ДЛЯ ГЛУХИХ И  
СЛАБОСЛЫШАЩИХ»**

ПРИНЯТО  
на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 2  
от «04» 09 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор ГБОУ «С(к)ОШИГС»  
А.В. Хашумова  
Приказ № 68-0  
от «04» 09 2023 г.

СОГЛАСОВАНО  
Совет обучающихся  
Протокол № 2  
От «03» 09 2023 г.

СОГЛАСОВАНО  
Общ.родит.комитет  
протокол № 2  
от «03» 09 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности порядке проведения текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ  
«С(к)ОШИГС»**

**1 Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, п. 2 ст. 30, ст. 58,

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;

- Федеральной адаптированной образовательной программой начального общего образования (приказ Минпросвещения РФ № 1023 от 24.11.22г.);

- Федеральной адаптированной образовательной программой основного общего образования (приказ Минпросвещения РФ № 1025 от 24.11.22г.);

- Федеральной адаптированной образовательной программой основного общего образования (приказ Минпросвещения РФ № 1026 от 24.11.22г.);

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

-Уставом школы.

1.2 Настоящее Положение принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3 Настоящее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» является локальным актом школы, регламентирующим порядок, периодичность и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.4 Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков, соотнесение этого уровня с требованиями уровня Федерального государственного образовательного стандарта;
- контроль за выполнением учебных программ и тематического планирования учебных предметов.

1.5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражает динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.6 Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором(ой) они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

## **2 Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1 Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся 2 – 11 классов.

2.2 Текущий контроль успеваемости осуществляется по всем предметам учебного плана.

2.3 Текущий контроль осуществляется педагогом, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.4 Текущие отметки выставляются учителем согласно поставленным на уроке целям деятельности учащихся.

2.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогом с учетом образовательной программы, отражаются в рабочей программе учебного предмета, курса.

2.6 Форму текущего контроля успеваемости определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущего контроля отражается в рабочих программах по предмету.

2.7. Формы текущего контроля - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематический зачет, диагностика (стартовая, итоговая), проверочная работа, тестирование (письменное или компьютерное), контрольная работа, контрольный диктант, творческая работа и другие

формы текущего контроля, которые определяются педагогом, фиксируются в рабочей программе учебного предмета, курса.

2.8. В ходе текущего контроля при выполнении работ входного контроля неудовлетворительные отметки не выставляются.

2.9. Текущий контроль успеваемости:

-обучающимся 1доп. и 1 класса начальной школы отметки ни в баллах, ни в любых иных формах не выставляются.

-во 2-11-х классах осуществляется в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) .

2.10. Отметка выставляется исключительно за знания и умения учащегося.

2.11. Результаты письменных работ текущего контроля с соответствующим сложности работы коэффициентом «2», «3», «4», «5» должны быть выставлены всем обучающимся, выполнявшим работу.

2.12. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогом в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.13. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.14. В случае отсутствия обучающегося на контрольной работе, педагог не имеет права поставить обучающемуся отметку (в журнале в день отсутствия обучающегося стоит «Н»).

2.15. Если обучающийся по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, пропустил 3 (три) и более уроков и вышел на текущий контроль неудовлетворительные отметки обучающемуся не ставятся.

2.16 Количество контрольных работ, проводимых в классе, не должно превышать 1 (одну) контрольную работу в день.

2.17 Отсутствием по уважительной причине является отсутствие, подтвержденное медицинской справкой; заявлением от родителей обучающегося. Все остальные причины отсутствия обучающегося в школе являются неуважительными.

2.18 Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.19 Для объективной аттестации учащихся за четверть необходимо наличие не менее трёх отметок (при часовой недельной учебной нагрузке) и более (при учебной нагрузке более 1 часа в неделю).

2.20 Четвертная, полугодовая, годовая отметки по предметам выставляются как среднее арифметическое с округлением в большую сторону.

- Отметка «5» выставляется при наличии всех отметок «5» или при среднем балле 4,5 и выше.

- Отметка «4» выставляется при наличии всех отметок «4» или при среднем балле 3,5 и выше.

- Отметка «3» выставляется при наличии всех отметок «3» или при среднем балле 2,5 и выше.

- Отметка 2» выставляется при наличии всех отметок «2» или при среднем балле менее 2,5.

2.21 Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена при отсутствии трех текущих отметок и пропуска учащимся более 50% учебных занятий.

2.22 Учитель обязан ознакомить обучающихся с нормами оценивания по своему предмету.

2.23 Не разрешается снижать отметку учащемуся за плохое поведение на уроке.

### **3 Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1 К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.

3.2 Промежуточная аттестация обучающихся в ГБОУ «С(к)ОШИГС» сводится к выставлению годовых отметок исходя из отметок по частям освоенной образовательной программы за четверть.

3.3 Промежуточная аттестация проводится по отдельному учебному предмету, курсу, по итогам учебного года в соответствии с учебным планом и в сроки, определенные утвержденной рабочей программой и календарным планированием.

4. Видами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

3.5. Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения.

3.6. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оцениваются количественно по 5-балльной системе по каждому предмету.

3.7. Годовые отметки по общеобразовательным предметам выставляются после завершения программ обучения на основании фактического уровня знаний, умений и навыков школьников с учетом четвертных. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) решение педагогического совета о переводе обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

3.8. Для обучающихся, зачисленных для прохождения промежуточной аттестации создается аттестационная комиссия, в состав которой входят работники администрации и педагогического состава.

За две недели до проведения промежуточной аттестации Комиссия разрабатывает тексты аттестационных материалов.

3.9. Итоговые отметки в аттестат о получении основного общего образования обучающимся выпускных классов выставляются с учетом годовых и экзаменационных отметок целыми числами в соответствии с правилами математического округления

3.10. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

#### **4 Обязанности администрации общеобразовательного учреждения в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся, зачисленных для прохождения промежуточной аттестации**

4.1 В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся, зачисленных для прохождения промежуточной аттестации администрация школы:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, отметок по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

4.2. После завершения промежуточной аттестации администрация организует обсуждение ее итогов на заседании педагогического совета.

**5. Положение вступает в силу с 1 сентября 2023 года.**