

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА - ИНТЕРНАТ ДЛЯ ГЛУХИХ И
СЛАБОСЛЫШАЩИХ»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
прот. 1 от «31» 08 2022г

Утверждаю
Директор ГБОУ «С(к)ОШИГС
пр. № 49-0 от «31» 08 2022г.



ПЛАН
учебно-воспитательной работы
ГБОУ «С(к)ОШИГС»
на 2022-2023 учебный год

г.Грозный
2022г.

Цели и задачи работы школы-интерната в 2022-2023 учебном году:

План работы составлен на основе анализа работы школы за 2021-2022 учебный год. Он определяет ближайшие планируемые цели, задачи и направления работы руководящего и педагогического состава по созданию специального коррекционно-развивающего пространства для детей с нарушением слуха, обеспечивающей адекватные условия и равные с обычными детьми возможности для получения образования в пределах Федеральных государственных образовательных стандартов, коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию.

Цель работы школы: подготовить личность, социально адаптированную к условиям жизни и работы в современном обществе, умеющую оценивать реальность, рационально мыслить, принимать оптимальные решения, руководствоваться в жизни общечеловеческими моральными и этическими ценностями. Цель работы школы-интерната связана с формированием современной модели образования, соответствующей принципам модернизации российского образования, современным потребностям общества и каждого обучающегося, направленной на реализацию целей опережающего развития каждого школьника.

Задачи школы:

1. Создать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества «учитель - ученик», «руководитель - учитель».
2. Сформировать у учащихся ответственное и заинтересованное отношение к овладению знаниями, умениями, навыками.
3. Повысить ответственность учителей, осуществить внедрение новых, инновационных, интенсивных методов и приемов работы в практику преподавания учебных дисциплин.

План ВШК

№	Содержание и объекты контроля	Классы	Цель контроля	Вид и формы контроля	Ответственные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
август						
1.	«Итоги и анализ работы за 2021-2022 учебный год»		Анализ итогов 2021-2022 учебного года	Анализ	Директор	Протокол педсовета
2.	Обеспечение обучающихся учебниками	1 доп.-11	Анализ соответствия УМК по предметам рабочего плана	Тематический	Библиотекарь	Справка
3.	Оформление личных дел	1 доп.-11	Соблюдение единых требований к оформлению и ведению личных дел обучающихся	Фронтальный	Зам.дир. по УР	Справка
4.	Соответствие КТП учебных предметов, коррекционных курсов, курсов внеурочной деятельности (1 доп.-5 классы)	1 доп.-5	Оценка соответствия КТП учебных предметов, коррекционных курсов, курсов внеурочной деятельности (1 доп.-5 классы) требованиям, в том числе ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ	Проверка, собеседование	Зам.дир. по УР Зам.дир. по ВР	Справка
5.	Аттестация педагогических работников в 2022-2023 учебном году		Составление списка педагогических работников и графика прохождения аттестации	Тематический	Зам.дир. по УР	Списки педагогических работников, график аттестации.
6.	Организация дежурства учителей по школе	2-11	Распределение дежурства по школе	Фронтальный	Зам.дир. по УР.	График ежемесячно
сентябрь						
1.	Диагностика вновь прибывших обучающихся	1 доп.-11	Распределение обучающихся для психологопедагогического сопровождения	Заседание ППк	Замест. директора по КР	Протокол заседания
2.	Проведение стартовой диагностики обучающихся	2-11	Определение качества знаний и уровня успеваемости обучающихся по русскому и математике (стартовый контроль)	Вводные контрольные работы	Зам.дир. по УР	Справка

3.	Комплексное слуховое обследование	1доп-11	Комплексная диагностика слухоречевого развития обучающихся	Диагностика	Зам.дир.по КР	Карты произношения
4.	Внятность речи обучающихся	1-11	Определение уровня внятности речи обучающихся	Диагностика	Руководитель МО	Справка протокол
5.	Проверка классных журналов, журналов коррекционной работы, внеурочной деятельности, факультативных и коррекционных занятий	1доп.-11	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Собеседование	Зам.дир.по УР, зам.дир.по ВР	Справка по проверке журналов
6.	Сбор информации о различных социальных категориях обучающихся и их семей	1доп.-11	Пополнение базы данных для поведения школьного мониторинга и составления социального паспорта школы-интерната	Тематический, собеседования	Социальный педагог, кл.рук.	Списки. отчет
7.	Сбор информации о занятости обучающихся в кружках	1-11	Составление базы данных для проведения школьного мониторинга и проверка организации занятости	Тематический, собеседования	Зам.дир.по ВР	Списки. отчет
8.	Методика проведения внеклассных занятий и самоподготовок	1-е .	Методические приемы, формы работы, их доступность	Посещение воспитательских занятий и самоподготовок	Зам.дир.по ВР	Справка

октябрь

1.	Проверка техники чтения (входной контроль)	2--5(2)	Выявление уровня сформированности навыков сознательного, правильного чтения	Контрольный срез	Зам.дир.по УР	Справка
2.	Преподавание русского языка (развитие речи, ФГС) и математики (выборочно), работа педагогов по формированию УУД на уроках комплексного предмета «Русский язык и литературное чтение (2-3 классы)	2-5	Методы активизации познавательной деятельности обучающихся, деятельность учителя на уроке по формированию УУД у обучающихся	Посещение уроков, проверка документации.	Зам.дир.по УР	Справка

3.	Адаптация обучающихся 1 доп. классов	1 доп.	Предупреждение дезадаптации обучающихся	Собеседование, наблюдение,	Педагог психолог	Справка
----	--------------------------------------	--------	---	----------------------------	------------------	---------

				диагностика		
4.	Развитие слуха и речи во внеурочное время	2-7 выборочно	Коррекционная работа при проведении самоподготовки	Посещение самоподготовки	Зам.дир.по КР	Справка
5.	Методика проведения внеклассных занятий и самоподготовок	2-е	Методические приемы, формы работы, их доступность	Посещение воспитательских занятий и самоподготовок	Зам.дир.по ВР	Справка
ноябрь						
1.	Анализ выполнения программ за 1 четверть	1 доп-11	Контроль за выполнением программ	Отчеты учителей	Зам.дир.по УР	Справка
2.	Преподавание уроков МРЗ, ИЗО, (выборочно), формирование жизненных компетенций на уроках искусства	1 доп-11 выборочно	Деятельность учителя на уроке, использование современных образовательных технологий	Посещение уроков, проверка документации	Зам.дир.по УР	Справка
3.	Состояние рабочих тетрадей по русскому языку и математике	2-11	Качество работы учителя с рабочими тетрадями обучающихся: работа над ошибками, ЕОР	Текущий, проверка тетрадей обучающихся	Руководители МО начальных классов, учителей русского языка и математики	Справка
4.	Преподавание социально-бытовой ориентировки (СБО)	5-11	Качество преподавания предмета	Тематический, посещение уроков	Зам.дир.по УР	Справка
5.	Развитие слуха и речи во внеурочное время	7-11 выборочно	Коррекционная работа при проведении самоподготовки	Посещение самоподготовки	Руководители МО РСВ и ФП	Справка

6.	Методика проведения внеклассных занятий и самоподготовок	3-4	Методические приемы, формы работы, их доступность	Посещение воспитательских занятий и самоподготовок	руководитель МО воспитателей	Справка
декабрь						
1.	Преподавание уроков математики (выборочно)	9-11	Контроль за состоянием обученности и качеством знаний	Тематический, посещение уроков	Зам.дир.по УР	Справка
2.	Проверка техники чтения	2-5кл.	Выявление уровня сформированное и навыков сознательного, правильного чтения	Контрольный срез	Зам.дир.по УР	Справка
3.	Коррекционно-развивающая работа с обучающимися (выборочно)	1 доп-11	Психологическое сопровождение обучающихся в воспитательно-образовательном процессе	Посещение групповых и индивидуальных занятий педагога-психолога	Зам.дир.по КР	Справка
4.	Уровень развития разговорной речи обучающихся	1 доп-11	Проверка знаний фраз разговорно-обиходного характера	Контр.срезы	Дефектологи Руководитель МО РСВ и ФП	Справка
5.	Диагностика обучающихся по математике и грамматике	2-5 кл.	Выявление уровня сформированности учебных знаний	Диагностика, комплексные диагностические работы	Руководитель МО начальных классов	Справка
6.	Работа кружков, секций за первое полугодие	1-11	Проверка состояния работы кружков, секций	Мониторинг, контроль	Зам.дир.по ВР	Справка

7.	Проверка классных журналов, журналов коррекционной работы, внеурочной деятельности, факультативных и дополнительных коррекционных занятий	1 доп-11	Своевременность и правильность заполнения	Проверка документации	Зам.дир.по УР Зам.дир.по ВР	Справка
8.	Анализ выполнения программ за II четверть	1 доп-11	Контроль за выполнения программ	Отчеты учителей	Зам.дир.по УР	Справка
январь						
1.	Состояние школьной документации	1-11.	Своевременность и правильность заполнения	Проверка документации	Зам.дир.по УР	Справка
2.	Преподавание физики, географии и биологии	5(2)-11	Методические приемы, экологическое воспитание	Тематический, посещение уроков	Зам.дир.по УР, Методисты	Справка
3.	Преподавание предметно-практического обучения	1-4	Связь предметно-практической деятельности с речевым развитием	Тематический, посещение уроков	Методисты	Справка
4.	Коррекционная работа по развитию речи и слуха на общеобразовательных предметах (грамматика, ППО и др.)	2-5. выборочно	Работа по развитию слухового восприятия на уроках	Тематический, посещение уроков	Зам.дир.по КР Руководитель МО РСВ и ФП	Справка
5.	Произносительные навыки обучающихся	7-10.	Проверка сформированности произносительных навыков обучающихся	Посещение индивидуальных занятий, проверка документации	Зам.дир.по КР	Справка
6.	Развитие речи и слуха во внеурочное время	1-10	Формирование произношения и развитие остаточного слуха на	Посещение воспитательских	Зам.дир.по КР Зам.дир по ВР	Справка

			воспитательских занятиях	занятий		
7.	Методика проведения внеклассных занятий и самоподготовок	6-е кл	Методические приемы, формы работы, их доступность	Посещение воспитательских занятий и самоподготовок	Зам дир.по ВР Методисты	Справка
Февраль						
1.	Состояние преподавания учебных предметов	1доп	Изучение уровня преподавания учебных предметов	Посещение уроков, наблюдения	Зам.дир.по УР Методист НШ Руководитель МО НШ	Справка
2.	Соблюдение техники безопасности на уроках физкультуры, трудового обучения	1доп-11	Проверка журналов по ТБ	Проверка документации	Зам.дир.по УР, инструктор по ТБ	Справка
3.	Контроль за ведением дневников	3-11	Проверка ведения дневника	Выборочно по классам	Рук.МО классных руководителей	Справка
4.	Коррекционная работа по развитию речи и слуха на общеобразовательных предметах (русский язык и литература (8-10), истории (5(2)-10)	5-11 выборочно	Работа по развитию слухового восприятия в содержании урока	Тематический, посещение уроков	Зам.дир.КР	Справка
5.	Методика проведения внеклассных занятий и самоподготовок	10- е,11 классы	Методические приемы, формы работы, их доступность	Посещение воспитательских занятий и самоподготовок	Зам.дир.по ВР методисты	Справка
6.	Качество проведения классных часов	1-11	Состояние и организация классных часов в школе	Тематический, собеседования,	Зам.дир.по ВР	Справка

				посеще ние кл. часов	Рук.МО. классных РУК-	
Март						
1.	Преподавание уроков естественного цикла (химия, природоведение, окружающий мир)	2-11	Практическая часть на уроках, формирование жизненных компетенций на уроках естественного цикла	Тематический посещение уроков	Зам.дир.по УВР	Справка
2.	Ведение учебной документации: состояние тетрадей обучающихся по физике, истории, географии, химии, биологии	5(2)-11	Контроль единых требований по ведению тетрадей, выполнение единого орфографического требования	Персональный, тематический	Рук.МО естественного цикла и учителей математики и физики	Справка
3.	Анализ выполнения программ за Шчетверть	1 доп-11	Контроль за выполнением программ	Отчеты учителей	Зам.дир.по УР	
4.	Проверка классных журналов, журналов коррекционной работы, журналов кружковой работы	1 доп-11	Своевременность и правильность заполнения	Проверка документации	Зам.дир.по УР	Справка
5.	Проведение дополнительных коррекционных занятий «развитие познавательных процессов» в соответствии ФГОС НОО ОВЗ	1-5 Инд. зан.	Создание специально-психологических условий для обучающихся со сложным дефектом с целью успешного комплексного развития	Посещение индивидуальных занятий педагога-психолога, проверка документации	Методисты, педагоги-психологи	Справка
6.	Произносительные навыки обучающихся	1 доп-2	Проверка уровня сформированности произносительных навыков обучающихся	Посещение индивидуальных занятий, проверка документации	Руководитель МО РСВ и ФП	Справка
7.	Анализ работы школьной библиотеки		Выполнение плана работы школьной библиотеки. Сохранение библиотечного фонда	Тематический	Зам.дир.по УР	Справка

8.	Контроль за проведением самоподготовки	2-11	Качество проведения самоподготовки	Проверка планов, выполнение домашних работ	Зам.дир.по ВР руководитель МО классных рук..	Справка
Апрель						
1.	Состояние преподавания История родного края	11 кл.	Формы и методы работы в процессе преподавания История и культура Чеченской республики	Индивидуальный, посещение уроков	Зам.дир.по УР	Справка
2.	Произносительные навыки обучающихся	5(2)- 10	Проверка уровня сформированности и произносительных навыков обучающихся	Посещение индивидуальных занятий, проверка документации	Зам.дир.по КР	Справка
3.	Диагностика обучающихся, находящихся в динамическом наблюдении	1-5	Мониторинг развития, готовность к обучению на второй ступени обучения	Заседание ППк	Зам.дир.по КР	Справка
4.	Методика проведения внеклассных занятий и самоподготовок	10-11	Методические приемы, формы работы, их доступность	Посещение воспитательских занятий и самоподготовок	Зам.дир.по ВР	Справка
5.	Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	1-11	Мониторинг выполнения закона N 120-ФЗ	Оперативный	Зам.дир.по ВР, социальный педагог	Справка

Май

1.	Итоговые контрольные работы за учебный год	2-11	Изучение результативности обучения, динамика роста качества обучения	Контрольные работы	Зам.дир.по УР.	Справка
2.	Проверка техники чтения	2-5	Выявление уровня сформированности навыков сознательного, правильного чтения	Контрольный срез	Зам. дир. По УР	Справка
3.	Уровень развития разговорной речи обучающихся	1 доп-11	Проверка знаний фраз разговорно-обиходного характера	Контрольные срезы	Зам.дир.по КР дефектологи Рук.МО РСВ и ФП	Справка
4.	Внятность речи обучающихся	1 доп-11	Определение уровня внятности речи обучающихся	Диагностика	Зам.дир.по КР дефектологи	Справка, протокол проверки
5.	Динамика развития обучающихся 1доп. класса	1доп.кл	Оценка эффективности созданных условий по рекомендациям ППК для обучающихся	Диагностика, наблюдение, анализ док-ции	Зам.дир.по КР, секретарь ППК	Протокол ППК
6.	Результаты коррекционно-развивающей работы в классах, реализующих ФГОС НОО ОВЗ	1-5	Оценка результатов коррекционно-развивающей работы по РСВ и ФП	Отчеты учителей слуховой работы	Зам.дир.по КР, дефектолог и рук.МО РСВ и ФП	Справка
7.	Анализ выполнения программ за IV четверть, второе полугодие и за учебный год	1 доп-11	Контроль за выполнением программ	Отчеты учителей	Зам.дир.по УР, зам.дир.по ВР	Справка
8.	Проверка классных журналов, коррекционной работы, журналов кружковой работы	1 доп-11	Своевременность и правильность заполнения	Проверка документации	Зам.дир.по УР Зам.дир.по ВР	Справка

Июнь

1.	Проверка журналов и личных дел обучающихся	1 доп-11	Своевременность и правильность выставления оценок	Проверка документации	Зам. дир.по УР	Справка
2.	Анализ образовательной деятельности за 2022-2023учебный год	1-доп- 11	Контроль за ведением образовательной деятельности в школе-интернате	Анализ документации	Заместители директора	Анализ работы

**План работы педагогического совета
на 2022/2023 учебный год**

№ п/п	Тематика педагогических советов	Ответственные	Сроки
1.	Педсовет - отчет		Август
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выборы секретаря для ведения протоколов заседаний педагогических советов школы-интерната на 2022-2023 учебный год. 2. Анализ работы школы за 2021 – 2022 учебный год. 3. Рассмотрение и принятие АООП ООО. Учебные планы на 2022-2023 учебный год. 4. Утверждение плана учебно-воспитательной работы школы-интерната на 2022-2023 учебный год, планов внеурочной деятельности на 2022-2023 учебный год. 5. Календарный учебный график на 2022-2023 учебный год. 6. Комплектование классов. 7. Расстановка кадров и утверждение нагрузки учителей, воспитателей, ПДО. 8. Утверждение календарного плана мероприятий школы-интерната на 2022-2023 учебный год. 9. Рассмотрение рабочих программ учебных предметов, внеурочной деятельности, программ психолого-педагогического сопровождения, коррекционно-развивающих программ, программ дополнительного образования детей, планов воспитательной работы воспитателей. 10. Обсуждение Рабочей Программы воспитания (уровень начального общего образования). 11. Принятие локальных актов. 	<p>зам. директора по УВР, зам. директора по ВР,</p> <p>зам. директора по УР директор директор директор</p> <p>зам. директора по УР, зам. директора по ВР,</p> <p>директор</p>	
2.	Педсовет - практикум		ноябрь
	<ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений предыдущего педсовета. 2. Адаптация обучающихся 1-х, 5-х классов. 3. Итоги I четверти. 4. Разное 	<p>зам. дир. по УВР, КР, ВР</p>	
3.	Педсовет – мастер - класс		январь
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги внутришкольного контроля. Ведение школьной документации. 2. Государственная итоговая аттестация 2023г. -Нормативные документы федерального и регионального уровней: ГИА-2023г. -О подготовке выпускников 11 классов к итоговой аттестации в 2022-2023уч.году. 3. Итоги II четверти. 4. Разное 	<p>зам.директора по УВР</p> <p>зам. по УР, учителя – предметники</p> <p>зам. по УВР</p>	
4	Педсовет - практикум		март

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Готовность к ГИА-2023г. 2. Индивидуальная работа с неуспевающими детьми 3. Об итогах аттестации педагогических работников. 4. Итоги III четверти. 	зам. по УР, зам. по УР, директор	
5	Отчетный педсовет		май
	<ol style="list-style-type: none"> 1. О допуске учащихся 11 класса к ГИА. 2. О переводе учащихся 1доа. – 10 классов в последующие классы. 3. Итоги IV четверти и учебного года. 4. Обсуждение проекта учебного плана на 2023 – 2024 уч. год 	зам. по УР кл. руководители зам. по УР зам. по У директор	
6.	Традиционный педсовет		июнь
	<ol style="list-style-type: none"> 1. О выпуске учащихся 11 класса, успешно сдавших экзамены. 2. О выдаче свидетельства об обучении и аттестатов основного общего образования. 	директор директор	

План работы по подготовке к ГВЭ(ГИА-9) на 2022-2023 учебный год

Работа с администрацией	Работа с учащимися	Работа с родителями
Работа с учащимися		
Проведение заседания педагогического совета по вопросам подготовки учащихся 11 класса к ГВЭ	Беседы-разъяснения: -содержание и цели проведения ГИА по русскому языку и математике; -познакомить с изменениями в заданиях по русскому языку и математике; -ознакомление с организацией и технологией проведения ГВЭ; -психологический настрой	Выступление на родительском собрании по вопросу подготовки к ГВЭ по русскому языку и математике
Заседание МО русского языка и литературы и МО математического цикла «Анализ сдачи ГВЭ в 2021-2022 учебном году.	Выбор оптимальной стратегии подготовки к ГВЭ и итоговому изложению по русскому языку.	Индивидуальные беседы; -цели и содержание ОГЭ; -технология проведения ГВЭ; -психологическая поддержка ребенка
декабрь		
Организация психологического сопровождения: консультации, тренинги, беседы	Обучение учащихся написанию изложений и сочинений. Держать под особым контролем подготовку учащихся «группы риска»	Индивидуальные консультации для родителей и детей
Февраль-март		
Ознакомление с нормативными и распорядительными документами, с приказами Минпросвещения РФ	Работа с контрольно-измерительными материалами	Индивидуальные беседы-консультации по вопросам подготовки к ГВЭ

Работа педагогов по вопросам подготовки к итоговой аттестации	Ознакомление обучающихся с процедурой проверки заданий и критериям оценивания работ обучающихся	
Ознакомление с нормативно-распорядительными документами: приказ о формах, сроках и продолжительности ГВЭ в 2022-23 уч. году; -Приказ «О порядке окончания учебного года»; -«Положение об итоговой аттестации»; -Правила приема и зачисления в образовательные учреждения по итогам ГВЭ.	Ознакомление обучающихся с нормативными документами, Ознакомление с правилами поведения на экзамене (права и обязанности выпускников)	Индивидуальные беседы-консультации по вопросам подготовки к ГВЭ
	Проведение практических занятий: -правила заполнения бланков на экзамене; -консультации по отдельным темам; -Консультации администрации, психолога, классного руководителя	

**План
работы заместителя директора по коррекционной работе
на 2022-2023 уч. год**

№	Мероприятия	Цели	Сроки
1.	Консультации для учителей и воспитателей. 1. Формирование первоначальных навыков самоконтроля за произношением у младших школьников. 2. Приемы беглого исправления нарушений произношения. 3. Применение дактильной и жестовой речи во внеурочное время.	Оказание методической помощи по организации работы над устной речью и РСВ на общеобразовательных уроках, занятиях воспитателей, внеклассных мероприятиях, в семье.	По графику
2.	Посещение уроков, занятий воспитателей и внеклассных мероприятий.	Оказание методической помощи по организации работы над устной речью и РСВ на общеобразовательных уроках, занятиях воспитателей, внеклассных мероприятиях	По графику

3.	<p>Организация и проведение семинаров:</p> <p><u>Семинар-практикум для учителей, ведущих индивидуальные занятия по РРС и ФП</u></p> <p>1) «Подбор речевого материала по автоматизации и дифференциации звуков в разных позициях для занятий по РРС и ФП»;</p> <p>2) «Решение педагогических затруднений»</p> <p>I. Теоретическая часть. Анализ профилей произношения с целью выявления процентного соотношения дефектов звукопроизношения.</p> <p>II. Практическая часть.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Устранения фальцета. 2. Коррекция произношения свистящих звуков. 3. Коррекция произношения сонорных звуков. <p><u>Семинар-практикум для учителей начального звена, предметников и воспитателей.</u></p> <p>I. Теоретическая часть. Осуществление контроля за соблюдением правил орфоэпии у обучающихся на общеобразовательных уроках и во внеурочное время как средство повышения внятности речи.</p> <p>II. Практическая часть. Программные требования к знаниям правил орфоэпии учащимися разных возрастных категорий; обозначение правил орфоэпии в тексте; выполнение педагогами тестов по орфоэпии.</p>	<p>Оказание методической помощи по организации работы над устной речью и РСВ на общеобразовательных уроках, занятиях воспитателей, внеклассных мероприятиях</p>	<p>Ноябрь, январь, март, май</p>
4.	<p>Цикл открытых уроков учителей, ведущих индивидуальные занятия по РРС и ФП согласно темам самообразования.</p>	<p>#</p>	<p>октябрь, февраль, март, апрель</p>
5.	<p>Консультации для родителей.</p>	<p>Оказание помощи родителям по организации работы над устной речью в домашних условиях</p>	<p>Ежедневно</p>
6.	<p>Проверка проведения музыкально-ритмических занятий</p>	<p>Контроль над работой по развитию слухового восприятия и формированию произношения обучающихся начальных</p>	<p>По расписанию</p>

		классов.	
7.	Первоначальное комплексное педагогическое обследование обучающихся 1 дополнительных классов	Изучение состояния и динамики развития навыков коммуникации, слухозрительного восприятия и воспроизведения речи на разных этапах обучения.	Сентябрь-октябрь
8.	Комплексное педагогическое обследование обучающихся 1-10 классов.	Изучение состояния и динамики развития навыков коммуникации, слухозрительного восприятия и воспроизведения речи на разных этапах обучения.	Октябрь, май
9.	Проверка внятности произношения обучающихся.	Изучение состояния и динамики развития навыков коммуникации, слухозрительного восприятия и воспроизведения речи на разных этапах обучения.	Апрель
10.	Рейды по проверке наличия индивидуальных слуховых аппаратов у обучающихся и использование их во время учебно-воспитательного процесса. Рейды по проверке технического состояния и применения ЗУА.	Обеспечение эффективного использования ИСА и электроакустического оборудования в учебно-воспитательном процессе.	Еженедельно
11.	Речевые конференции. (1-10 классы)	Организация работы над устной речью во внеклассное время.	Март, апрель
12.	Конкурс чтецов		Декабрь, март

План работы школьного ППк на 2022-2023 учебный год

Цель:

- ✓ создание оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся с нарушениями слуха посредством психолого-педагогического сопровождения.

Задачи:

- выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся с нарушениями слуха для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
- контроль за выполнением рекомендаций ППк.

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Организационное заседание школьного ППк 1. Утверждение состава ППк на 2022-2023 учебный год. 2. Утверждение плана работы ППк на 2022-2023 учебный год	Август	Директор
2.	Обсуждение рекомендаций ПМПк и определение направлений психолого-педагогического сопровождения обучающихся	Сентябрь-октябрь	
3.	Подведение итогов оценки процесса адаптации обучающихся 1 дополнительных и 5 классов. Выявление проблем адаптационного периода.	Октябрь	Члены ППк
4.	Обсуждение результатов готовности обучающихся 11 класса к итоговой аттестации, результатов профориентационной работы	Март	Члены ППк
5.	Определение готовности обучающихся 5 классов к переходу в среднее звено. Рассмотрение представлений на обучающихся от специалистов, педагогов для направления на ЦПМПк (5-е классы)	Апрель-май	Члены ППк
6.	Итоговое заседание ППк 1. Анализ работы ППк за 2022-2023 учебный год. 2. Обсуждение плана работы на 2023-2024 учебный год	Май	Члены ППк
7.	Внеплановые заседания ППк (по запросам)	В течение учебного года	Члены ППк
8.	Взаимодействие с ЦПМПк	В течение учебного года	Руководитель ППк

**План
работы психологической службы
на 2022-2023 учебный год.**

Цель:

обеспечить системный подход к предоставлению условий для развития ребенка с ограниченными возможностями здоровья и оказание ему помощи в освоении основной образовательной программы общего образования.

Задачи :

- выявлять особые образовательные потребности ребенка с ограниченными возможностями здоровья, обусловленные особенностями его физического и (или) психического развития;
- осуществлять индивидуально ориентированную психолого- педагогическую помощь ребенку с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей его психофизического развития и индивидуальных возможностей (в соответствии с рекомендациями психолого- педагогической комиссии);
- обеспечить возможность освоения ребенком с ограниченными возможностями здоровья основной образовательной программы общего образования на доступном ему уровне и его интеграцию в образовательном учреждении.

Психологическая диагностика

Направление работы	Вид деятельности	С кем проводится	Когда	Сотрудничество с другими специалистами
Индивидуальное и групповое психологическое обследование	Проведение стартовой диагностики в первых классах	1-2–е классы	Август - сентябрь	Учителя 1-2кл. Зам. дир. по УВР нш.
	Анкетирование родителей первоклассников.	Родители	Сентябрь – октябрь	Учителя 1-2кл. Зам. дир. по УВР нш.
	Проведение анкетирования по изучению образовательных потребностей и интересов обучающихся	Родители, учителя, обучающиеся	Август - сентябрь	Классные руководители
	Наблюдение за учащимися подготовительных и 1-2-х, классов во время и вне учебных занятий с целью отслеживания адаптации.	Подготовительные и 1-2 –е классы	Сентябрь – октябрь	Классные руководители
	Социально-психологическое тестирование обучающихся	Обучающиеся 13-18 лет	Сентябрь- октябрь	Психологическая служба Классные руководители
	Диагностика по запросу администрации, учителей, воспитателей и родителей	Подготовительные и 1-2 –е классы	Весь год	Зам. дир. по УВР нш.
	Повторная диагностика по результатам стартовой диагностики	1-2 –е классы	Ноябрь	Классные руководители

	Анкетирование родителей первоклассников (подготовительных классов) по адаптации	Родители	Декабрь	Зам. дир. по УВР нш.
	Диагностика эмоционально-волевой и познавательной сферы	2 классы	Весь год	Классные руководители
	Анкетирование учащихся 1-2 классов (подготовительных классов) по адаптации	Подготовительные и 1-2 –е классы	Декабрь	Классные руководители
	Формирование банка данных на «группу риска»	Подготовительные и 1-9 –е классы	Сентябрь – октябрь	Учителя 1-2кл. Зам. дир. по УВР нш.
	Диагностика сформированности УУД	1-5-е классы	Февраль-апрель	Учителя 1-2кл. Зам. дир. по УВР нш.
	Диагностика уровня сформированности готовности к обучению в школе обучающихся подготовительных классов	Подготовительные классы	Апрель-май	Учителя 1-2кл.
	Анкетирование родителей обучающихся подготовительных классов	Родители	Май	Учителя 1-2кл.
Индивидуальное и групповое психологическое обследование	Формирование банка данных на «группу риска»	2-5 классы	сентябрь	Учителя 2-5 кл. Зам. дир. по УВР
	Диагностика адаптации к среднему звену обучающихся 5 – х классов	5 классы	октябрь	Учителя 5 кл. Зам. дир. по УВР
	Проведение анкетирования по изучению образовательных потребностей и интересов обучающихся	Родители, учителя, обучающиеся	сентябрь	Классные руководители
	Наблюдение за учащимися 5-х, классов во время и вне учебных занятий с целью отслеживания адаптации.	5 –е классы	Сентябрь – октябрь	Классные руководители
	Диагностика по запросу администрации, учителей, воспитателей и родителей	2-5 классы	Весь год	Зам. дир. по УВР нш.
	Диагностика эмоционально-волевой и познавательной сферы	2-5 классы	Весь год	Классные руководители

	Диагностика обучающихся 4-х классов	4е классы	Апрель-май	Учителя 1 кл.
	Анкетирование родителей обучающихся 4 -классов	Родители	Май	Учителя 1 кл.

Коррекционно-развивающая работа

Направление работы	Вид деятельности	С кем проводится	Когда	Сотрудничество с другими специалистами
Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия	Подготовка программ развивающих занятий по адаптации и коррекционно-развивающей работе	Подготовительные и 1-2 –е классы	Август	-
	Развивающая, коррекционно - формирующая работа с детьми, испытывающими различные психолого-педагогические трудности в процессе адаптации	Подготовительные классы	Октябрь-ноябрь	Учителя 1-2кл. Классные руководители
	Формирование групп для коррекционно-развивающей работы по результатам стартовой диагностики	1-2 –е классы	Сентябрь	Учителя 1-2кл. Классные руководители
	Коррекционно-развивающие занятия в группах	1-2 е классы	Ноябрь-январь	Классные руководители
	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа по запросу администрации, учителей и родителей	1-2 е классы	Весь год	Классные руководители
	Тренинги по запросу администрации с родителями, учителями и воспитателями	Родители Учителя Воспитатели	В течении года	Зам. дир. по УВР нш.
Индивидуальные и групповые коррекционно - развивающие	Подготовка программ развивающих занятий по адаптации и коррекционно-развивающей работе	Подготовительные и 5 классы	Август	-
	Развивающая, коррекционно - формирующая работа с детьми, испытывающими различные психолого-педагогические трудности в процессе адаптации	3-9 классы	Весь год	Классные руководители

занятия	Формирование групп для коррекционно-развивающей работы по результатам диагностики 5-х классов	5 –е классы	Сентябрь	Учителя 5 кл. Классные руководители
	Коррекционно-развивающие занятия в группах	3-9-е классы	Ноябрь-январь	Классные руководители
	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа по запросу администрации, учителей и родителей	1-9- е классы	Весь год	Классные руководители
	Тренинги по запросу администрации с родителями, учителями и воспитателями	Родители Учителя Воспитатели	В течении года	Зам. дир. по УВР нш.

Психологическая профилактика, консультирование и просвещение

Направление работы	Вид деятельности	С кем проводится	Когда	Сотрудничество с другими специалистами
Психологическая профилактика, консультирование и просвещение	Индивидуальные консультации родителей первоклассников, учителей первых классов по вопросам диагностики и адаптации, консультации новых руководителей классов.	Родители учителя	Август-сентябрь Октябрь	Администрация школы Учителя 1-2 классов
	Проведение вторичных индивидуальных консультаций с педагогами первых классов по результатам тестирования детей на этапе приема в школу и организации психолого – педагогической поддержки на этапе адаптации в школе.			
	Выступление на общешкольном родительском собрании. Выступление на родительском собрании первых классов.	Родители, пед. коллектив	Август-май	Зам. дир. по УВР

	Проведение первичных и вторичных консультаций учащихся, учителей, родителей по вопросам развития, обучения и адаптации обучающихся подготовительных, первых и 5-х классов	подготовительные 1 и 5-е классы	октябрь	Кл.рук.1-5-х классов
	1.Выступления на родительских собраниях 1 и 5 классов " Особенности адаптации учащихся 1и5-х классов".	Родители, пед. коллектив	Конец первой четверти	Зам. дир. по УВР
	Участие в классных часах и общешкольных мероприятиях	пед. коллектив	В течение года	Зам дир. по УВР
	Проведение индивидуальных консультаций с учителями и воспитателями на тему: «Дети «группы риска»».	Родители, пед. коллектив		Зам. дир. по УВР нш.
	Консультация учителей по результатам диагностики УУД	Учителя 1-2 классов		
	Консультации родителей, учителей, учащихся.	Родители, пед. коллектив	В течение года	
	Посещение семинаров, конференций, совещаний.		В течение года	

Организационно - методическая работа

Направление работы	Вид деятельности
Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и анализ тестирован. 1-5-х классов. 2. Подготовка и анализ анкет родителей и учителей. 3. Составление отчетов и обновление банка данных учащихся по всем категориям. 4. Планирование работы психолога, разработка совместных планов с классными руководителями, предметниками и администрацией, внесение необходимых разделов планирования в учебный план школы и план проведения родительских собраний и массовых мероприятий, согласование плана с администрацией школы. 5. Оформление кабинета психологической службы. 6. Оснащение методическим материалом в рамках диагностической и коррекционно - развивающей работы с детьми. 7. Изучение и работа с новейшей литературой. 8. Обработка и анализ данных наблюдения и диагностики по первым классам, внесение информации психолога – педагогические карты школьников 1-5-х классов. 9. Обработка и анализ анкет, тестов. 10. Подготовка психологического инструментария (рекомендаций, программ, диагностических материалов–анкеты, опросники и т.д.) 11. Подбор материалов для проведения диагностической, коррекционной и просветительской работы. 12. Составление промежуточных отчетов 12. Составление характеристик учащихся. 13. Составление рекомендаций педагогам по психолого - педагогическому сопровождению учащихся. 14. Составление годового отчета.

Работа со старшеклассниками

№ п/п	Планируемые мероприятия.	Сроки	Метод	Форма контроля.	Примечания
1	Диагностика характерологических особенностей в старших классах.	Сентябрь-ноябрь	Психогеометрический рисунок человека.	Проективные тесты.	
2	Диагностика познавательных процессов у школьников.	В течение года	Методики исследования, восприятия, памяти, внимания, мышления.	карты наблюдений.	
3	Индивидуальная диагностика старших подростков: «Шкала оценки личностной тревожности».	Декабрь-март	Результаты тестирования.	Аналит. справка.	

4	Диагностика уровня агрессивности у старших подростков.	март	Тест на определение агрессивности «Рука».	Результаты тестов.	
5	Диагностика тревожности	сентябрь, апрель	тест спилбергера		
	Психологическое сопровождение ГИА				
6	Наблюдение во время уроков и внеурочное время.	В течение года.		По запросу педагогов и родителей	

Профилактическая работа.

п/п	Планируемые мероприятия.	сроки	метод	Форма контроля, отслеживания результата.	Прим.
1	Психо-коррекционная работа со старшеклассниками	Ноябрь-	Психологическая программа	Анкеты, журналы групповой и инд. работы, аналитическая справка по результатам.	
2	Тренинг по управлению стрессом для родителей.	Декабрь	Материал тренинга	Анкеты обратной связи.	
3	Тренинг по преодолению стресса для педагогов.	Январь.	Материал тренинга.	Анкеты обратной связи.	
4	Выявление и коррекция психологической атмосферы в семье .	февраль	Проективная методика «Моя семья» со словарем чувств, для родителей.	Рисунки и отзывы родителей, аналитическая справка.	
5	Тренинговое занятие об особенностях подросткового возраста.	март	Материал тренинга,	Материал тренинга, анкеты обратной связи родителей.	
6	Изучение мотивации воспитателей и педагогов.	октябрь	Тест «Довольны ли Вы своей работой».	Тест, опросник, аналитическая справка.	
7	Инд-ное консультирование по проблемам детско-родительских	В течение года.	Консультации по запросу.	Журнал учета консультаций родителей и педагогов.	

	отношений.				
8	Индивидуальное консультирование педагогов.	В течение года.	Консультации по запросу	Журнал учета консультаций родителей и педагогов.	
9.	Ведение методического уголка психолога.	Обновление информации 1 раз в три месяца.		Уголок психолога.	
10	Профилактика суицидального поведения школьников.	С ноября по апрель	Психологическая программа профилактики суицидального поведения.	Программа по профилактике суицидального поведения, журнал групповых занятий.	

Развивающая и коррекционная работа.

№ п/п	Планируемые мероприятия.	Сроки	метод	Форма контроля	Прим.
1	Проведение групповых занятий уверенного поведения с младшими подростками, 1 раз в неделю	октябрь - февраль	программа уверенного поведения.	Журнал групповых занятий.	
2	Проведение адаптационных занятий со вновь прибывшими детьми.	По мере поступления детей	Программа коррекционных занятий соответственно плану.	Журнал групповых занятий	
3	Развивающие занятия в старшей коррекционной группе.	Ноябрь-апрель, (раз в неделю)	Программа дополнительных коррекционных занятий.	Журнал групповых занятий	
4	Развивающие занятия в младшей коррекционной группе	ноябрь-апрель	Программа	Журнал групповых занятий	
5	Арт-терапия (рисование, лепка, составление коллажей, и другое) с одаренными детьми.	Декабрь-февраль	Программа	Журнал групповых занятий	
6	Занятия на преодоление коммуникативных проблем.	Январь-февраль	Программа	Журнал групповых занятий	
7	Занятия для преодоления тревожности и	Февраль-апрель	Программа	Журнал групповых занятий	

	неуверенности.				
8	Занятия с девочками-подростками по половому воспитанию. Беседы, ролевые игры.	Ноябрь-май	Программа	Журнал групповых занятий	
9	Занятия по преодолению агрессивности.	Март-апрель	Программа	Журнал групповых занятий	
10	Профориентационная работа.	март - май	Программа	Журнал групповых занятий	
11	Профилактика табакокурения, наркомании, асоциального поведения.	1 раз в четверть	Программа профилактики табакокурения и наркомании.	Журнал групповых занятий	

Консультативная деятельность.

№ п/п	Планируемые мероприятия.	Сроки	метод	Форма контроля
1	Консультирование детей.	В течение года.	Беседа, проективная методика, тест, др.	Журнал индивидуальных занятий
2	Консультирование родителей.	В течение года.	Беседа, проективная методика, тест, анкета, др.	Журнал индивидуальных занятий
3	Консультирование пед. состава.	В течение года.	Беседа, проективная методика, тест, анкета, др.	Журнал индивидуальных занятий

Методическая и просветительская работа с педагогами и родителями.

п/п	Планируемые мероприятия.	сроки	метод	Форма контроля, отслеживания результата.	Прим.
1	Беседа о сложностях подросткового периода (для родителей старших классов).	Сентябрь-октябрь		Мини-лекция психолога, отзывы родителей.	
2	Психо-коррекционные занятия со старшеклассниками	Ноябрь-Январь.		Материал мини-лекции.	
3	Тренинговые занятия по управлению стрессом для родителей.	февраль		Рисунки и отзывы родителей аналитическая справка.	
4	Мини - лекция об особенностях ребенка с СДВГ и ЗПР.	март		Материал тренинга, анкеты обратной связи	

				родителей.	
5	Проективная методика «Моя семья» со словарем чувств, для родителей.	апрель.			
6	Консультирование родителей о психофизиологических особенностях подростков.	В течение года.		Журнал учета консультаций родителей.	
7	Беседа «Почему дети лгут» для родителей младших школьников.	В течение года.		Журнал учета консультаций родителей.	
8	Инд-ное консультирование по проблемам детско-родительских отношений.	Обновление информации 1 раз в три месяца.		Уголок психолога.	
9.	Ведение методического уголка психолога.	Ноябрь		Материал беседы	
10	Беседа «Авторитет родителей и педагогов».	Декабрь		Материал беседы	
11	Беседа «День толерантности»	Декабрь		Материал беседы	
12	Оформление необходимых документов, материалов для психологической работы по психологическому сопровождению ГИА.	Сентябрь-октябрь	Подбор тестов, опросников, подготовка консультаций и материала к классным часам, родительским собраниям в электронном и печатном варианте.		
13	Мероприятия, беседы, классные часы, инструктажи по профилактике терроризма, экстремизма, неонацизма	1 доп.-11	1 раз в четверть	Психологическая служба Классные руководители	
14	Классные часы с педагогом-психологом	1 доп.-11	по запросу	Классные руководители Педагог-психолог	
15	Общешкольные родительские собрания по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> • «Семья и школа: взгляд в одном направлении» • «Права ребенка. Обязанности родителей» 	5(2)-11	1 раз в четверть	Администрация школы Классные руководители Педагоги-психологи Учителя – предметники социальный	

	<ul style="list-style-type: none"> «Взаимодействие семьи и школы по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности» «Роль семьи в профессиональном определении подростков» 			педагог	
16	Мероприятия, направленные на профилактику употребления табака, алкоголя, наркотиков, ПАВ, энергетиков	1-11 классы (с учётом возрастных особенностей)	1 раз в четверть	Психологическая служба Классные руководители	
17	Мероприятия, направленные на профилактику правонарушений и бродяжничества обучающихся, буллинга, кибербуллинга	5-11 классы	1 раз в четверть	Психологическая служба Классные руководители	
18	Тематические родительские собрания по параллелям: <ul style="list-style-type: none"> «Трудности адаптации к школе обучающихся 1 доп. классов» «Адаптация пятиклассников к обучению в среднем звене. Требования к обучающимся. Воспитательная и учебная деятельность. Роль семьи в адаптации школьников» «Роль семьи в профилактике преступлений и правонарушений» «Правовые аспекты, связанные с ответственностью родителей за воспитание детей» 	1 доп. 5(2) 8 9 6-7 10 11	сентябрь сентябрь октябрь ноябрь февраль март апрель	Психологи Классные руководители	

	<ul style="list-style-type: none"> • «Как взаимодействовать с ребенком в конфликтной ситуации» • «Организация учебного процесса. Профилактика вредных привычек.» • «Как подготовить себя и ребенка к будущим экзаменам» 				
--	--	--	--	--	--

Организационно-методическая и экспертная деятельность.

№ п/п	Планируемые мероприятия.	Сроки	Прим.
1	Составления плана работы.	Сентябрь.	
2	Заполнения разрешений, карт-наблюдений.	Октябрь - ноябрь	
3	Анализ и интерпретация тестов, опросников и др.	По мере проведения работ.	
4	Разработка материала для коррекционно-развивающих, тренинговых занятий, бесед, мини-лекций и др. форм работы.	В соответствии с планом.	
5	Составление аналитических правок.	По мере проведения работ.	
6	Работа по комплектованию групп	В течение года в соответствии с планом.	
7	Составление отчета о проделанной работе.	1 раз в полгода	
8	Оформление паспорта кабинета психолога.	октябрь	
9	Составление итогового отчета	май	
10	Согласование с социальным педагогом плана по работе с детьми, требующими социально-психологического сопровождения.	В течение года.	
11	Участие в работе ПП (к).	по мере необходимости.	
12	Составление психологических характеристик, рекомендаций.	В течение года.	

План работы школьной библиотеки на 2022-2023 учебный

Направленная деятельность школьной библиотеки.

1. Работа с обучающимися.

- уроки культуры чтения;
- информационные и прочие обзоры литературы;

- доклады о навыках работы с книгой и другими источниками.

2. Поддержка общешкольных мероприятий.

Предметные недели.

- День знаний;
- День учителя
- День города
- День матери;
- День чеченской женщины;
- 24 октября Международный день школьных библиотек;
- Новый год
- День рождения Первого Президента ЧР, А-Х. Кадырова;
- 23 февраля- День защитников Отечества;
- 8 марта - Международный женский день;
- 9 мая- День Победы над фашизмом;
- 27 мая Всероссийский День школьных библиотек;

2. Формирование фонда библиотеки.

№п/п	Содержание работы	Дата
	I. Работа с фондом учебной литературы	Постоянно
1.	Подведение итогов движения фонда. Мониторинг обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2022-2023 учебный год.	Сентябрь, апрель.
2.	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: а) работа с каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки; б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований; д) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для обучающихся и родителей; е) приём и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учёта; - штемпелевание;	По необходимости

3.	Мониторинг обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой	Октябрь, май
4.	Составление отчётных документов	По необходимости
5.	Выдача и приём учебников	Сентябрь, май
6.	Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	По необходимости
7.	Формирование заказа учебных пособий на 2023-2024 учебный год, контроль за осуществлением исполнения заказа.	Ноябрь
8	Списание с учётом ветхости и смены программ	Май
II. Работа с фондом художественной литературы		
1.	Обеспечение свободного доступа в библиотеке: - к художественной литературе; - к фонду учебников	Постоянно по требованию
2.	Выдача изданий читателям	Постоянно
3.	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	Постоянно
4.	Ведение работы по сохранности фонда	Постоянно
5.	Создание и поддержка комфортных условий для читателей.	Постоянно
6.	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся	По необходимости
7.	Периодическое списание фонда с учётом ветхости	Май
III. Комплектование фонда периодики		
1.	Оформление подписки на 1,2 полугодие 2022 г.	Октябрь, май
IV. Работа с читателями		
1.	Обслуживание читателей	Постоянно

2.	Рекомендательные беседы при сдаче книг	По необходимости
V. Работа с педагогическим коллективом		
1.	Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку	По необходимости
2.	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, журналах и газетах	По необходимости
3.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации.	По необходимости
VI. Работа с обучающимися школы		
1.	Обслуживание пользователей согласно расписанию работы библиотеки	В часы работы
2.	Проводить беседы с вновь записавшимися пользователями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики	По необходимости
3.	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого пользователя библиотеки	Постоянно
VII. Массовая работа		
1	1.Беседа на тему: «Правила пользования библиотечными книгами» 2.Библиотечный урок « Жила-была сказка». 3. Книжная выставка « 1 сентября День знаний!»	Сентябрь
2.	Мероприятия к празднику «Международный день школьных библиотек». 1.Акция «Подари книгу школьной библиотеке». 2.Библиотечный урок. «Книге вторую жизнь». 3.Рейды по классам. «Как живется книгам». 4. Книжная выставка. «День учителя». 5.Выставка ко Дню города. «Я знаю, город есть!»	Октябрь

2	1. Книжная выставка «День матери». 2. Библиотечный урок: «Дом, где живут книги». 3. Книжная выставка «День народного единства»	Ноябрь
3.	1. Проведение работы по сохранности учебного фонда: (рейды с 1-доп. по 11 классам). 2. Библиотечный урок в 9-х и 10-х классах на тему: Знакомство с книгой Ж. Верна «Таинственный остров».	Декабрь
4	Интерактивная игра-путешествие по сказке Г.Х.Андросена «Снежная королева»	Январь
5	Библиотечный урок. «Ребятам о словарях». Книжная выставка «Во славу Отечества»	Февраль
6	«Самые красивые, добрые, милые» - выставка – поэзия к 8 Марта	06.03.2023 г.
7	1 апреля – Международный день птиц. Беседа-игра «Мир птиц»	Апрель
8	Выставка книг, посвящённой 77 годовщине Дня победы в Великой Отечественной войне «Герои войны»	Май
9	Итоговое проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды с 1 по 11 классам)	Май
	VII. Реклама библиотеки.	
10	Рекламная деятельность библиотеки: - устная – во время перемен, на классных часах, классных собраниях; - оформление выставок «Календарь знаменательных и памятных дат».	В течение года
	IX. Профессиональное развитие	
11	Самообразование:- чтение приказов, писем, инструкций о библиотечном деле	В течение года
	X. Взаимодействие с другими библиотеками	

12	Сотрудничество по обслуживанию школьников с детской библиотекой г. Грозный.	В течение года
	Ожидаемые результаты работы библиотеки:	
13	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствие современным требованиям образовательной практики; 2. Качественная поддержка учебно-образовательного процесса; 3. Увеличение количества учащихся, пользующихся библиотечно-информационным обслуживанием; 4. Повышение уровня информационной культуры учащихся и педагогов; 5. Формирование системы приобщения детей к систематическому чтению; 6. Расширение сотрудничества школьной библиотеки; 17. Социализация учащихся; 8. Активизация контактов с родителями; 	

План работы методического объединения математического цикла на 2022-2023 год.

№ п/п	Направления деятельности. Проводимые мероприятия	Ответственные	Дата
Тема: «Нормативное и учебно-методическое обеспечение обучения математике и информатике в 2022-2023 учебном году»			
Сентябрь			
1	Анализ работы МО в 2022-2023 учебном году. Проведение заседания МО №1.	Рук. МО, члены МО	август – сентябрь
2	Проверка готовности рабочих программ учителей.		
3	Подготовка членов МО к аттестации.		
4	Составление графиков.		
5	Подготовка кабинетов к новому учебному году		
Октябрь			
1.	Планирование работы по преодолению пробелов в знаниях учащихся.	Все учителя	До 03.10 22г. В течение месяца С10 по 14 октября
2.	Работа по темам самообразования (проверка папок самообразования)		
3.	Срез знаний за I четверть.		
4.	Проведение заседания МО №2. Итоги работы МО за I четверть.		
Тема: «Построение новой модели методической работы учителя как необходимое условие реализации рабочих программ»			

Ноябрь			
1.	Предметная неделя. Оформление предметных газет.	Все учителя	В течение месяца
2.	Подготовка к проведению предметной недели.		
3.	Проведение предметной недели. (Открытые мероприятия		
4.	всех учителей – предметников). Итоги предметной недели.		
Декабрь			
1.	Посещение уроков учителей –предметников.	Все учителя	Декабрь до 23.12.22г.
2.	Наставничество. Занятия с молодыми специалистами.		
3.	Срез знаний за II четверть.		
4.	Проведение заседания МО №3. Анализ работы МО за I-полугодие.		
Тема: «Эффективность работы учителей математики и информатики по обеспечению качественного образования»			
Январь			
1.	Проверка состояния рабочих тетрадей в 6-11 классах.		Январь
2.	Самообразование учителя в условиях современной школы.		
3.	Наставничество. Занятия с молодыми специалистами.		
Февраль			
1.	Посещение уроков учителей –предметников.	Все учителя	По плану контроля
2.	Обмен опытом. Использование современных образовательных технологий как средство развития профессиональной компетентности учителя.		
Март			
1.	Организация и проведение контрольных работ по	Администрация школы, Все учителя	В течение месяца
2.	итогам III четверти Проведение заседания МО №4. Итоги работы МО за III четверть.		
Тема: «Обобщение и распространение положительного опыта педагогов»			
1.	Обсуждение новинок методической литературы.	Все учителя	апрель
2.	Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся.		
3.	Отчет по самообразовательным темам.		
1.	Анализ деятельности МО за текущий год.	Рук. МО, Бачаева Э.С. Все учителя	май
2.	Проведение заседания МО №5		
3.	Составления перечня учебников по предметам математического цикла.		
4.	Динамика успеваемости за год. Задачи на новый учебный год		

**План
работы**

План работы методического объединения учителей РСВ И ФП

Тема:

«Освоение и использование современных педагогических и информационных технологий, способствующих активизации речевой, познавательной деятельности и личностной сферы неслышащих детей на уроках индивидуальной слуховой работы в свете перехода на обновленный ФГОС ООО».

Цель:

1. Оптимизация процесса РСВ и ФП с использованием инновационных технологий с целью дальнейшей социальной адаптации детей со слуховой депривацией.
2. Совершенствование речевых навыков учащихся на основе использования современных педагогических и информационных технологий.
3. Реализация новых более эффективных подходов к проведению занятий по РСВ и ФП с целью более полной социальной адаптации неслышащих учащихся;
4. Пополнение «Мультимедийной методической копилки», включающей в себя компьютерные игры на формирование произносительных навыков, на пополнение и активизацию словарного запаса.

Задачи:

1. Продолжать повышать уровень профессионального мастерства учителей -дефектологов через осуществление курсовой подготовки, использование прогрессивных технологий, обмен опытом, семинары-практикумы, открытые занятия и изучение новинок литературы.
2. Оптимизировать использование современных педагогических и информационных технологий с целью повышения качества образования и интереса учащихся к занятиям.
3. Совершенствовать работу по формированию универсальных учебных действий с целью повышения качества образования и интереса учащихся к занятиям.
4. Совершенствовать работу над ритмико-интонационной стороной речи, с целью повышения внятности речи учащихся и воспитанников.
5. Усилить работу по активизации совместной деятельности всех участников педагогического процесса (учителей – дефектологов, учителей - предметников, воспитателей, психолога, родителей) в развитии слухового восприятия и формировании навыка самоконтроля
6. Обобщить опыт работы по реализации темы по самообразованию учителей РРС и ФП.
7. Усилить строгий контроль за всеми сторонами устной речи с привлечением сохранных анализаторов и работать по выработке у учащихся навыков самоконтроля за собственной речью.
8. Оказывать методическую помощь молодым специалистам через посещение занятий, мастер-классов

№	Содержание	Сроки	Ответственные
I	<p>Заседание МО №1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление плана работы на 2022-2023 уч. год. 2. Утверждение плана работы МО. 3. Согласование графика проведения открытых занятий, внеклассных мероприятий. 4. Рассмотрение рабочих программ по РРС и ФП. на 2022-2023 уч. год. 5. Организационные вопросы. 	август	Саламова З.А. Ферзаули Ф.С.
II	<p>Межсекционная работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов обследования слуха и речи обучающихся в начале учебного года. 2. Доклад «Виды работ по формированию произношения на индивидуальных занятиях». 3. Доклад «Принципы современной системы обучения языку обучающихся с нарушениями слуха». 4. Доклад «Формирование самоконтроля произношения у младших школьников с нарушением слуха». 5. Посещение и анализ индивидуальных занятий учителей с целью обмена опытом и проверки уровня сформированности произносительных навыков и речевого слуха обучающихся 2-3-х классов 6. Проведение контрольных работ за I четверть. 	сентябрь- октябрь	Ферзаули Ф.С. Саламова З.А. Члены МО
III	<p>Заседание МО №2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Доклад «Формирование навыков слухозрительного восприятия устной речи у глухих детей через использование современной электроакустической и звукоусиливающей аппаратуры коллективного и индивидуального пользования». 2. Доклад «Развитие разговорной речи у детей с нарушениями слуха. Формирование различных групп коммуникативных умений». 3. Доклад «Развитие слухового восприятия неречевыми звучаниями». 4. Доклад «Формирование грамматического строя речи у детей с нарушениями слуха. Обучение грамматике. Структурно-семантический подход в изучении грамматики». 5. Посещение и анализ индивидуальных занятий учителей с целью обмена опытом и проверки уровня сформированности произносительных навыков и речевого слуха обучающихся 4-х классов. 	ноябрь	Саламова З.А. Ферзаули Ф.С. Члены МО
IV	<p>Межсекционная работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Доклад «Обучение школьников с нарушениями слуха монологической речи в устной и письменных формах. Развитие монологической речи в связи с обучением чтению». 2. Доклад «Виды и формы коммуникативной деятельности глухих и слабослышащих обучающихся в учебно- 	ноябрь- декабрь	Ферзаули Ф.С. Саламова З.А. Члены МО

	<p>воспитательном процессе).</p> <p>3.Отработка произносительных навыков в речевом материале при подготовке к новому году. (Конкурс чтецов).</p> <p>4. Проведение открытых занятий по РРС и ФП.</p> <p>5. Посещение и анализ индивидуальных занятий учителей с целью обмена опытом и проверки уровня сформированности произносительных навыков и речевого слуха обучающихся 5-х классов.</p> <p>6.Проведение контрольных работ за II четверть.</p>		
V	<p>Заседание МО №3</p> <p>Комплексная работа по компенсации дефекта глухих и слабослышащих детей после кохлеарной имплантации.</p> <p>1.Доклад «Этапы речевой реабилитации детей с кохлеарнымимплантацией»</p> <p>2.Доклад «Психологическая помощь ребёнку с кохлеарнымимплантом. Роль близких ребёнка после операции».</p> <p>3.Доклад «Современные подходы к комплексной реабилитации детей при кохлеарной имплантации».</p> <p>4. Доклад «Социализация и формирование речи детей с кохлеарнымимплантом в условиях специальной (коррекционной) школы».</p> <p>5. Посещение и анализ индивидуальных занятий учителей с целью обмена опытом и проверки уровня сформированности произносительных навыков и речевого слуха обучающихся 6-х кл.</p>	январь	<p>Саламова З.А. Ферзаули Ф.С.</p> <p>Члены МО</p>
VI	<p>Межсекционная работа</p> <p>1. Проведение предметной недели.</p> <p>1. Доклад «Современные технологии развития речевого слуха и произносительной стороны речи у глухих и слабослышащих детей».</p> <p>2. Доклад «Развитие слухового восприятия на общеобразовательных уроках»</p> <p>3. Отработка произносительных навыков учащихся в речевом материале при подготовке к празднику 8 марта. (Конкурс чтецов).</p> <p>4. Посещение и анализ индивидуальных занятий учителей с целью обмена опытом и проверки уровня сформированности произносительных навыков и речевого слуха обучающихся 7-8 х классов</p>	январь- февраль- март	<p>Солсаева М.И.</p> <p>Ферзаули Ф.С.</p> <p>Члены МО</p>
VII	<p>Заседание МО №4</p> <p>1. Доклад «Развитие восприятия и воспроизведения устной речи у обучающихся с нарушениями слуха в системе основного общего образования».</p> <p>Доклад «Виды и формы коммуникативной деятельности глухих и слабослышащих обучающихся в учебно-воспитательном процессе».</p>	март	<p>Саламова З.А. Ферзаули Ф.С. Члены МО</p>

	<p>2. Посещение и анализ индивидуальных занятий учителей с целью обмена опытом и проверки уровня сформированности произносительных навыков и речевого слуха обучающихся 10-х классов.</p> <p>3. Проведение контрольных работ по РРС и ФП за III четверть</p>		
VII I	<p>Межсекционная работа</p> <p>1. Проведение итоговых контрольных работ по РРС и ФП с 1-го доп. по 10кл.</p> <p>2. Обследование слуха и речи учащихся, составление мониторинга.</p> <p>3. Доклад «Основные приёмы использования ИКТ на индивидуальных занятиях по РРС и ФП».</p> <p>4. Посещение и анализ индивидуальных индивидуальных занятий с целью обмена опытом и проверки уровня с целью обмена опытом и проверки уровня сформированности произносительных навыков и речевого слуха обучающихся 1 (доп) – 1-х классов.</p> <p>5. Обсуждение новинок методической литературы.</p>	апрель-май	<p>Саламова З.А.</p> <p>Ферзаули Ф.С.</p> <p>Солсаева М.И.</p> <p>Члены МО</p>
	<p>Заседание №5</p> <p>Подведение итогов работы МО учителей-дефектологов за 2022-2023 учебный год.</p> <p>1. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Анализ контрольных работ по РРС и ФП 1доп.-10 классов.</p> <p>3. Мониторинг качества произношения за 2022-2023 учебный год.</p> <p>4. Составление проекта плана работы МО на 2023-2024 уч. год.</p>	май	<p>Ферзаули Ф.С.</p> <p>Саламова З.А.</p> <p>Члены МО</p>
X	Проведение открытых занятий по РСВ и ФП	ноябрь декабрь январь февраль март	Ферзаули Ф.С. по графику
XI	Проведение речевых конференций 1-10, классах	март-апрель	Члены МО
УЧ	Проведение контрольных работ по развитию речевого слуха	октябрь декабрь март май	Саламова З.А. Ферзаули Ф.С. Члены МО
XII I	Проверка внятности речи	сентябрь апрель	Ферзаули Ф.С. Члены МО
XI V	Проверка техники чтения	октябрь апрель	Ферзаули Ф.С. Члены МО
XV	Конкурс чтецов	декабрь март	Ферзаули Ф.С. Члены МО

План работы МО учителей общественно-научных предметов на 2022-2023 учебный год

Тема МО: «Современные образовательные технологии, как условие повышения качества образовательного процесса общественно-научных предметов».

Цель:

способствование росту профессионального мастерства учителей, развитию их творческого потенциала, обеспечению включенности учащихся в образовательный процесс.

Задачи:

1. Продолжить работу по применению новых технологий в преподавании предметов общественно-научного цикла.
2. Систематизировать и совершенствовать работу с учащимися «группы риска» через классно-урочную, индивидуальную и внеклассную работу.
3. Способствовать развитию и формированию творческих способностей учащихся через научную и исследовательскую деятельность.
4. Продолжить работу по совершенствованию мастерства учителя, творческий подход к построению урока, использовать формы и методы, обеспечивающие эффективность урока.
5. Начать работу по внедрению приёмов и методов работы по ФГОС в урочной и внеурочной деятельности.

Состав ШМО:

1. Катаева Э.М. – учитель географии
2. Чимаева Ф.У. – учитель истории и обществознания
3. Атабиева З.Р. – учитель истории и обществознания

<i>Темы и вопросы, обсуждаемые на заседании МО</i>	<i>Сроки</i>
<p>I. Заседание МО: «Организация работы учителей общественно-научных предметов в 2022-2023 учебном году».</p> <ul style="list-style-type: none">• Планирование работы на новый учебный год.• Утверждение плана работы.• Утверждение тем самообразования и графика проведения открытых уроков.• Изучение нормативных документов (информационно-методические письма о преподавании предметов общественно-научного цикла, в т.ч. с введением ФГОС).• Подготовка и проведение стартовых контрольных работ.• Утверждение плана взаимопосещения уроков.	Сентябрь
<p>II. Заседание МО: «Повышение качества обучения через внедрение в практику работы учителей современных образовательных технологий с целью развития познавательных и исследовательских способностей учащихся.»</p> <ul style="list-style-type: none">• Анализ работы МО за первую четверть 2022-2023 учебного года.• Повышение качества образования по предметам.• Ведение исследовательской работы с учащимися (проблемы, перспективы).	Ноябрь

Метод проекта (из опыта работы).	
<p>III. Заседание МО: «Формирование универсальных учебных действий через предметы ОНЦ в рамках системно-деятельностного подхода».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Итоги работы за первое полугодие 2022-2023 учебного года. • Обзор методической литературы и сайтов Интернета по внедрению ФГОС в учебный процесс. • О взаимопосещении уроков (анализ и самоанализ). • Методическая помощь молодому специалисту. • Формирование УУД через предметы ОНЦ, использование деятельностного подхода в обучении. 	Январь
<p>IV. Заседание МО: «Итоги работы МО общественно-научных предметов за 2022-2023 учебный год».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год • О выполнении планов по самообразованию. • Творческий отчет учителей-предметников о работе над методической темой. • Организация итогового повторения в 5-11 классах. • Проект плана работы на следующий учебный год. Цели и задачи работы МО общественно-научных наук на 2022-2023 учебный год. 	Май

План работы методического объединения воспитателей в 2022-2023 учебном году

Тема школы - интернат: «Формирование словесной речи глухих детей как необходимое условие овладения общеобразовательными предметами и становления гражданских мировоззренческих позиций».

Тема МО: «Развитие творческих и профессиональных способностей воспитателей в педагогической деятельности».

Заседания методического объединения

Заседание №1. Август

Тема: Определение стратегии воспитательной работы на новый учебный год.

План:

1. Анализ воспитательной работы за 2021-2022уч. год.(Зам дир. По ВР Яхьяева Д.А.)
2. Определение и уточнение тем, целей, задач и направлений работы воспитателей на новый 2022-2023уч. год (рук. МО воспит. А.А. Абдурашидова).
3. Утверждение плана работы МО воспитателей на 2022 -2023уч. год.
4. Рассмотрение и утверждение планов КТП воспитателей на 2022-2023уч. год.

5. Рассмотрение и утверждение графиков открытых занятий на 2022 – 2023 уч. год.
6. Утверждение тем самообразования воспитателей.

Заседание №2. Ноябрь

Тема: Обеспечение качества воспитания в области здоровьесбережения.

План:

1. Планирование дня воспитателя в школе-интернат. Содержание планов воспитательной работы. (рук. МО Абдурашидова А.А.)
2. Формирование потребности в здоровом образе жизни через воспитательные мероприятия. Доклады воспитателей.
3. Развитие речи во время режимных моментов. Доклады воспитателей.
4. Анализ воспитательных мероприятий, проведённых в сентябре и октябре.

Заседание №3. Январь

Тема: Формирование навыка общения в коллективной трудовой деятельности школьников с нарушением слуха.

План:

1. Развитие речи и слухового восприятия в процессе трудового воспитания. Доклады воспитателей.
Отчёт по темам самообразования. (Воспитатели 1 – 5 классов)
3. Итоги мониторинга воспитанности обучающихся. (Психологи школы)
4. Анализ работы МО за 1-полугодие. План работы МО на 2-полугодие.

Заседание №4. Март

Тема: Игровые технологии в воспитательном процессе.

План:

1. Особенности организации игровой деятельности в ГПД с неслышащими обучающимися. Доклады воспитателей.
2. Формирование устной коммуникации во внеурочное время. Доклады воспитателей.
3. Анализ воспитательных мероприятий, проведённых в феврале и марте.
4. Отчёт по теме самообразования. (Воспитатели 6 - 10 классов)

Заседание №6 Май

Тема: Системный анализ воспитательного процесса, как условие для оптимизации.

План:

1. Анализ результативности воспитательной работы за прошедший год.
2. Задачи на 2023-2024 уч. год. (рук. МО)
3. Оценка и анализ профессиональной деятельности воспитателей за год. Самоанализ деятельности воспитателей. (Выступления воспитателей)
4. Уточнения тем мероприятий коллективного посещения на новый учебный год.
(рук.МО)

Темы самообразования:

1. «Формирование словесной речи в процессе активизации познавательной деятельности у обучающихся с нарушением слуха».

2. «Использование словесной речи в процессе духовно-нравственного воспитания обучающихся».
3. «Формирование устной коммуникации во внеурочное время в ГПД».
4. «Организация работы по профориентации в воспитательном процессе в ГПД и расширение связной речи у обучающихся».
5. «Развитие речи во внеурочное время в ГПД».
6. «Особенности организации игровой деятельности в ГПД с неслышащими обучающимися».
7. «Развитие речи во время режимных моментов (на отбое)».
8. «Использование словесной речи при формировании здорового образа жизни у обучающихся, через занятия спортом».
9. «Речевое развитие во внеурочное время со старшеклассниками».
10. «Приемы и виды работ по формированию устной коммуникации у обучающихся с недостатками слуха во внеурочное время».
11. «Развитие речи в процессе воспитательной работы с неслышащими обучающимися».
12. «Развитие речи неслышащих обучающихся с задержкой психического развития».
13. «Особенности работы с неслышащими обучающимися в первом классе».
14. «Развитие речи во время режимных моментов (на подъёме)».
15. «Применение различных форм коммуникативной деятельности у обучающихся во внеурочное время».
16. «Формирование навыков самообслуживания у младших школьников со сложной структурой дефекта».
17. «Развитие речи и слухового восприятия у обучающихся в процессе трудового воспитания».

План работы МО НШ на 2022-2023 учебный год.

Тема работы школьного методического объединения: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год».

План работы по основным направлениям деятельности:

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год.	Август	Руководитель МО Зам. директора по УР
2	Внедрение рабочей программы воспитания на уровне начального общего образования.		
3	Утверждение графика открытых уроков.		
4	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО

5	Актуализация нормативных требованиях СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
6	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Зам. директора по УР Руководитель МО

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно-методических писем. Критерии оценивания.	В течение года	Зам. директора по УР Руководитель МО Учителя начальных кл
2	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.	Август	Учителя начальных классов
3	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов
4	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
5	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ.	1 раз в четверть	Зам. директора по УР
2	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Зам. директора по УР

3	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель МО
---	--	----------------	-----------------

Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение качества урока.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждой четверти.	Учителя начальных классов
2	Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов
3	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий.	Систематически	Учителя начальных классов
4	Выполнение единых требований к системе оценок.	Систематически	Учителя начальных классов

Раздел 5. Профессиональный рост учителя.

Задача:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов
2	Организация и проведение предметных недель.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. директора по УР
4	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя нач. кл.

**План-сетка работы МО на 2022-2023 учебный год
Заседание №1 (август)**

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Дата проведения
1	Корректировка и утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год.	Руководитель МО Учителя начальных кл.	август
2	Рассмотрение рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования.	Зам. директора по УР Руководитель МО	
3	Утверждение тем по самообразованию учителей.	Руководитель МО Учителя начальных кл.	
4	Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий, выступлений, докладов.	Руководитель МО Учителя начальных кл.	
5	Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей начальных классов.	Руководитель МО	
6	Обсуждение нормативных, программно – методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.	Руководитель МО Учителя начальных классов	
Текущая работа			
1	Утверждение рабочих программ с учетом регионального компонента; качество составления календарно-тематических планов по предметам.	Зам. директора по УР Руководитель МО	август
2	Подготовка входных контрольных работ по русскому языку и математике.	Руководитель МО	сентябрь
3	Оформление личных дел вновь прибывших учащихся.	Учителя начальных классов	август-сентябрь
4	Составление списков слабоуспевающих детей и плана работы с ними.	Учителя начальных классов	сентябрь
5	Организация работы по адаптации первоклассников.	Учителя 1-х доп. классов	сентябрь-октябрь
6	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	октябрь
7	Проведение родительских собраний в классах.	Учителя начальных классов	сентябрь

Заседание № 2 (ноябрь)

Тема: «Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению как средство формирования УУД в рамках ФГОС НОО».

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	«Оценка достижения метапредметных результатов в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».	Каталова П.А.	
2	Итоги адаптационного периода первоклассников. «Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаний младших школьников в условиях адаптации».	Учителя 1-х доп. классов Гадаева А.	
3	План работы со слабоуспевающими детьми.	Руководитель ШМО Учителя начальных классов	
Текущая работа			
1	Посещение уроков в первых классах с целью выявления готовности к обучению в школе.	Руководитель ШМО	ноябрь-декабрь
2	Проверка тетрадей по русскому языку во 2 – 5 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	Зам. директора по УР Руководитель ШМО	декабрь
3	Организация работы со слабоуспевающими. Консультационная, индивидуальная работа.	Руководитель ШМО	ноябрь-декабрь
4	Взаимопосещение уроков учителей (обмен опытом).	Учителя начальных кл	ноябрь-декабрь
5	Проверка тетрадей для контрольных работ по математике и русскому языку во 2-5 классах.	Руководитель ШМО	декабрь
6	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных кл	декабрь
7	Проведение родительских собраний в классах.	Учителя начальных кл	декабрь

Заседание № 3 (январь)

Тема: «Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий».

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	Доклад «Педагогические условия использования информационно-коммуникационных технологий в начальной школе».	Байсултанова Х.Ш.	январь
2	Доклад «Развитие у младших школьников готовности к рефлексивной контрольно-оценочной деятельности».	Янгулбаева Л.Р.	
Текущая работа			
1	Проверка тетрадей по математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	Зам. директора по УР Руководитель МО	март
2	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	март
3	Проведение родительских собраний в классах.	Учителя начальных кл.	февраль

Заседание № 4 (март)

Тема: «Технологии учебной деятельности создающие ситуацию «успеха» для учащегося».

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	Доклад «Духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся начального общего образования».	Абдулкаримова П.	март
2	Доклад «Метод включенного наблюдения как средство исследования уровня сформированности универсальных учебных действий у младших школьников».	Матыева Л.	
3	Организация урока в различных системах обучения в начальной школе.	Руководитель МО	
Текущая работа			

1	Итоговые контрольные работы для учащихся 2 - 5 классов за год.	Руководитель МО Учителя 2-5 классов	май
2	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	май

Заседание № 5 (май)

Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	Доклад «Использование новых педагогических технологий – портфолио ученика начальной школы как средство мотивации личностного развития».	Саралиева Т.	май
2	Отчет о прохождении программы по предметам. Оформление документации.	Зам. директора по УР	
3	Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2022 -2023 учебный год.	Руководитель МО Учителя начальных классов	
4	Проведение итоговых административных – контрольных работ.	Зам.директора по УР Руководитель МО	

**План работы методического объединения классных руководителей
на 2022 – 2023 учебный год**

Сроки	Форма проведения	Темы	Ответственные
Август	Инструктивно-методическое совещание	<p>I. Организация воспитательной работы в школе-интернат на 2022-2023 учебный год</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативных документов по организации воспитательной работы в 2022-2023 учебном году (ФГОС третьего поколения) 2. Ознакомление с задачами школы, основными направлениями воспитательной работы. 3. Рассмотрение плана работы МО классных руководителей на 2022-2023 уч. год. 4. Рекомендации по реализации рабочей программы воспитания и внеурочного курса «Разговоры о важном» на 2022-2023 уч. год. 5. Определение тем по самообразованию классных руководителей. 6. Доклад «Технология самосовершенствования личности школьника» 	<p>Зам. директора по ВР</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Классные руководители</p> <p>Дадашева З.С.</p>
Ноябрь	Круглый стол	<p>II. Оптимизация взаимодействия учеников, родителей и учителей в учебно-воспитательном процессе в рамках проблемной темы школы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствование форм Работы в условиях взаимодействия участников воспитательного процесса. 2. Правила профессионального такта в работе с родителями учащихся. 3. Роль родителей в формировании функциональной грамотности обучающихся. 4. Индивидуальная работа с родителями учащихся. 5. Доклад «Особенности взаимодействия с семьями учащихся, в интересах воспитания и развития» 	<p>Классные руководители.</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Абдулхамидова Х. С-Р.</p>
Декабрь	Практикум	<p>II. Совершенствование воспитательной работы классных руководителей в рамках рабочей программы воспитания школьников.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание безопасной воспитательной среды в рамках классного руководства с учетом психологических аспектов взаимодействия с 	<p>Классные руководители</p>

		<p>современными школьниками.</p> <p>2. О проведении мониторинга по выполнению рабочей Программы воспитания (модуль «классное руководство»).</p> <p>3. Ведение журналов инструктажей по ТБ.</p> <p>4. Инструктажи по ТБ и ОБЖ.</p> <p>5. Доклад «Здоровьесберегающие технологии»</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Инструктор по охране труда</p> <p>Магомадова З.А.</p>
Март	Семинар-практикум	<p>IV.Использование цифровых технологий в работе классного руководителя</p> <p>1.Возможности применения Интернет-ресурсов в образовательных и воспитательных целях</p> <p>2.Эффективные практики</p> <p>Использования цифровых технологий в работе классного руководителя в деятельности классного руководителя. Обмен опытом</p> <p>3.Неделя классных руководителей: -посещение классных часов и анализ проведенных мероприятий.</p> <p>4. Доклад «Новые технологии воспитания и социализации учащихся в контексте стандарта второго поколения».</p>	<p>Классные руководители</p> <p>Классные руководители</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Алимхаджиева М.М.</p>
Май	Методическая эстафета	<p>V. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год.</p> <p>1.Анализ ВР. Анализ деятельности классных руководителей.</p> <p>2.Составление проекта плана воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.</p> <p>3.Методическая эстафета опыта работы классных руководителей.</p> <p>4.Доклад «Технология тьюторства»</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Классные руководители</p> <p>Хамзаева Х.М.</p>

План работы МО учителей русского языка и литературы на 2022– 2023 учебный год

Тема работы методического объединения: «Внедрение новых образовательных технологий и повышение профессионального мастерства педагога как условие совершенствования качества образования детей с нарушениями слуха».

Задачи МО учителей русского языка и литературы на 2022-2023 учебный год:

1.Совершенствование педагогической компетенции учителей по теме: «Педагогические технологии, соответствующие инновационному обучению» через самообразование, участие в работе творческих

- мастерских, использование современных информационных технологий.
2. Развитие системы проектирования в предметном пространстве школы через урочную и внеурочную деятельность.
 3. Выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих учителей по теме «Современный урок как фактор формирования положительной мотивации к обучению обучающихся с нарушениями слуха».
 4. Развитие содержания образования, интеграция основного образования.
 5. Совершенствование технологий и методов работы с обучающимися с нарушениями слуха.
 6. Разработка АООП ООО и рабочих программ для 6-11 классов по русскому языку и литературе.

Направления работы:

1. Аналитическая деятельность:

- Знакомство со структурой современного урока
- Анализ методической деятельности за 2020-2021 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей русского языка и литературы».

3. Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания русского языка и литературы, организации внеклассной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Выступления учителей ШМО в практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
5. Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Месяц	Направления	Содержание мероприятий	Ответственные
Сентябрь	Организация учебно-воспитательного процесса с учетом новых подходов в условиях модернизации российского образования	Заседание МО №1 Тема: «Планирование и организация методической работы учителей русского языка и литературы на 2022–2023 учебный год» 1. Отчет о работе МО в 2021-2022 уч. год 2. Утверждение плана работы МО на 2022-2023 уч. г. 3. Рассмотрение рабочих программ и программно-методического обеспечения в соответствии с учебным планом и стандартом основного общего, среднего общего образования	Зам. дир. по УР Ешуркаева Х.В. Зам. дир. по УР Ешуркаева Х.В. Рук. МО Дадашева З.С.

		<p>по русскому языку и литературе, утверждение календарно-тематического планирования.</p> <p>4. Изучение нормативных документов: «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» (Приказ от 31 марта 2014 г. №253); «О федеральном перечне учебников» (Приказ от 29 апреля 2014 №08-548); «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации</p> <p>Изучение Положения о ведении и проверке тетрадей учащихся (Приказ от 27 декабря 2013 г. №232).</p>	<p>Учителя-предметники Зам. дир. по УР Ешуркаева Х.В.</p> <p>Рук. МО Дадашева З.С.</p>
	<p>Повышение уровня педагогического мастерства, овладение новыми образовательными технологиями</p>	<p>1. Обсуждение проекта примерных адаптированных образовательных программ основного общего образования обучающихся с нарушениями слуха (первый год обучения в основной школе) (варианты 1/2.1. и 1.2., 2.2.)</p> <p>2. Выступление учителя-предметника по теме «Методы обучения школьников».</p> <p>3. М/семинар «Особенности обучения глухих и слабослышащих обучающихся на уроках литературы»</p> <p>4. Обзор новинок методической литературы.</p>	<p>Зам. дир. по УР Ешуркаева Х.В.</p> <p>Юсупова Х.Х. Дадашева З.С.</p>
	<p>Внутришкольный контроль</p>	<p>1. Знакомство с планом внутришкольного контроля.</p> <p>2. Организация научно-методической работы по вопросам составления календарных планов.</p> <p>3. Проведение административных контрольных работ с целью проверки качества и выявления уровня знаний обучающихся 6-11 классов по предмету</p>	<p>Зам. дир. по УР Ешуркаева Х.В.</p> <p>Рук. МО Дадашева З.С.</p>
	<p>Профилактика неуспеваемости по предмету</p>	<p>Составление списков учеников, неуспевающих по предмету, для индивидуальной работы</p>	<p>Учителя-предметники</p>

	Организация учебно-воспитательного процесса	1. Обсуждение тематики открытых уроков и их проектирование с учетом новых подходов в условиях модернизации российского образования 2. Подготовка к проведению предметной недели	Зам. дир. по УР Ешуркаева Х.В. Рук. МО Дадашева З.С.
	Повышение уровня педагогического мастерства, овладение новыми образовательными технологиями	1. Система работы по оказанию методической помощи молодым учителям. 2. Продолжение работы, начатой в прошлом учебном году по наставничеству. 3. Проведение предметной недели	Дадашева З.С. Учителя-предметники
	Внутришкольный контроль	1. Посещение уроков в 6-х классах с целью выявления организации повторения и систематизации знаний, полученных в начальном звене. 2. Мониторинг знаний обучающихся по русскому языку в 5-10 классах с целью проверки усвоения материалов за предыдущие классы (контрольные работы за 1 четверть)	Зам. дир. по УР Ешуркаева Х.В. Рук. МО Дадашева З.С.
	Профилактика неуспеваемости по предмету	Организация индивидуальной работы с отстающими по предмету учениками	Учителя-предметники
Ноябрь	Организация учебно-воспитательного процесса с учетом новых подходов в условиях модернизации российского образования	Заседание МО №2. Тема: «Профессиональный стандарт педагога: каким должен быть учитель, что обязан знать и уметь» 1. Профстандарт педагога. Применение информационных технологий на уроках русского языка и литературы. 2. Доклад «Система работы по формированию связного письменного высказывания глухих школьников при обучении написанию изложения на второй ступени обучения»	Рук. МО Дадашева З.С. Рук. МО Дадашева З.С.

	Повышение уровня педагогического мастерства, овладение новыми образовательными технологиями	1. Самоанализ урока как инструмент совершенствования учителя в условиях модернизации образования (из опыта работы) 2. Анализ контрольных работ по русскому языку. Типичные ошибки, пути их решения 3. Методический практикум «Виды изложений».	Алимхаджиева Э.М. Даудова А.Д. Дадашева З.С.
	Внутришкольный контроль	1. Организация и проведение итогового изложения в 10 классах 2. Контроль за состоянием работы преподавателей русского языка по развитию орфографической зоркости обучающихся	Зам. дир. по УР Ешуркаева Х.В. Рук. МО Дадашева З.С.
	Профилактика неуспеваемости по предмету	Организация индивидуальной работы с отстающими по предмету учениками	Учителя-предметники
Декабрь	Организация учебно-воспитательного процесса с учетом новых подходов в условиях модернизации российского образования	1. Подведение итогов проведения Предметной недели по русскому языку и литературе. 2. М/семинар «Специальные средства и методы обучения детей с нарушенным слухом».	Зам. дир. по УР Ешуркаева Х.В. Рук. МО Дадашева З.С.
	Повышение уровня педагогического мастерства, овладение новыми образовательными технологиями	1. Обзор новинок методической литературы для коррекционных школ 1 и 2 видов. 2. М/семинар «Использование инновационных технологий обучения детей с нарушением слуха»	Дадашева З.С. Магомадова З.А.
	Внутришкольный контроль	Контрольная работа для учащихся 8-9 классов по русскому языку	Зам. дир. по УР Ешуркаева Х.В.
	Профилактика неуспеваемости по предмету	Организация индивидуальной работы с отстающими по предмету учениками	Учителя-предметники
Январь	Организация учебно-воспитательного процесса с учетом новых подходов в	Заседание МО №3. Тема: «Влияние ИКТ на повышение учебной и творческой мотивации учащихся с нарушениями слуха». 1. Введение и активное использование	Зам. дир. по УР Ешуркаева Х.В.

	условиях модернизации российского образования	здоровьесберегающих и личностно-ориентированных технологий в учебном. 2. Консультации учителей по ведению и оформлению школьной документации. Итоги посещения уроков молодых педагогов. 3. Анализ посещенных уроков за 1 полугодие. 4. Доклад «Личностно – ориентированные технологии в современном образовании»	Рук. МО Дадашева З.С. Заудинова А.И.
	Повышение уровня педагогического мастерства, овладение новыми образовательными технологиями	1. Обзор электронных предметно-методических материалов, предоставленных проектом «Школа цифрового века» 2. Семинар «Работа с текстом учебника как средство формирования общеучебных умений и навыков у детей с нарушенным слухом»	Дадашева З.С.
	Внутришкольный контроль	Проверка знаний по русскому языку во всех параллелях с целью выявления качества приобретённых умений и навыков	Зам. дир. по УР Ешуркаева Х.В.
	Профилактика неуспеваемости по предмету	Организация индивидуальной работы с отстающими по предмету учениками	Учителя-предметники
Февраль	Организация учебно-воспитательного процесса	Формирование ключевых компетенций учащихся на уроках русского языка и литературы	Зам. дир. по УР Ешуркаева Х.В.
	Повышение уровня педагогического мастерства, овладение новыми образовательными технологиями	Современные формы работы педагогов, применяющих диагностический инструментарий в образовательной деятельности. Виды диагностических методик (из опыта работы).	Учителя русс.яз. и лит. Хасиханова Э.Л.-А.
	Внутришкольный контроль	Контрольная работа по русскому языку(в форме изложения) учащихся 9 кл. с целью выявления уровня умения давать связный письменный ответ на конкретно поставленный вопрос, приводить убедительные аргументы из литературных произведений и жизненного опыта	Зам. дир. по УР Ешуркаева Х.В. Рук. МО Дадашева З.С.

	Профилактика неуспеваемости по предмету	Организация индивидуальной работы с отстающими по предмету учениками	Учителя-предметники
Март	Организация учебно-воспитательного процесса с учетом новых подходов в условиях модернизации российского образования	Заседание МО №4. Тема: «Создание образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся». 1.Использование современных образовательных технологий на уроках русского языка в коррекционной школе (обмен опытом). 2.Отчет учителей ШМО по работе и темам самообразования. 3.Подготовка материалов срезовых контрольных работ в 5 – 10 классах.	Зам. дир. по УР Ешуркаева Х.В. Рук. МО Дадашева З.С.
	Повышение уровня педагогического мастерства, овладение новыми образовательными технологиями	1. Доклад «Изложение как вид работы по развитию связной речи» 2. Сообщение по методической теме «Работа с текстом учебника как средство формирования общеучебных умений и навыков у детей с нарушенным слухом» (из опыта работы) 3. Отчет учителя-наставника о работе по оказанию методической помощи молодому специалисту	Шимильханова Л.С. Байсултанова П.Ш. Алимхаджиева М.М.
	Внутришкольный контроль	1. Организация повторения изученного материала, дифференциация и индивидуализация домашних заданий в 10 классе.	Зам. дир. по УР Ешуркаева Х.В. Рук. МО Дадашева З.С.
	Профилактика неуспеваемости по предмету	Организация индивидуальной работы с отстающими по предмету учениками	Учителя-предметники
Апрель	Организация учебно-воспитательного процесса	1 Проведение итоговых контрольных работ по русскому языку и развитию речи в 5(1) классах	Рук. МО Дадашева З.С. Учителя рус. яз. и лит.
	Повышение уровня педагогического мастерства	1. Подготовка к творческому отчету по самообразованию 2. М/практикум «Организация и проведение предметных экскурсий для обучающихся с ОВЗ»	Учителя-предметники Дадашева З.С.

	Внутришкольный контроль	Тестирование по русскому языку 5(1) классах с целью выявления уровня усвоения УУД.	Зам. дир. по УР Ешуркаева Х.В. Рук. МО Дадашева З.С.
	Профилактика неуспеваемости по предмету	Организация индивидуальной работы с отстающими по предмету учениками	Учителя-предметники
Май	Организация учебно-воспитательного процесса с учетом новых подходов в условиях модернизации российского образования	Заседание МО №5. Тема: «Подведение итогов работы МО учителей русского языка и литературы в 2022-2023 учебном году. Планирование работы МО на 2023-2024 учебный год». 1. Анализ результативности работы МО и методической активности учителей-предметников 2. Обсуждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год	Зам. дир. по УР Ешуркаева Х.В. Рук. МО Дадашева З.С.
	Повышение уровня педагогического мастерства	1. Отчет учителей по самообразованию 2. М/семинар «Развитие коммуникативных навыков у детей с нарушениями слуха» (из опыта работы)	Учителя-предметники Л.С. Шимильханова
	Внутришкольный контроль	Проведение итоговых административных контрольных работ по русскому языку в 5-10кл.	Зам. дир. по УР Ешуркаева Х.В. Рук. МО Дадашева З.С.

**План работы школьного методического
объединения педагогов дополнительного
образования
на 2022 – 2023 учебный год**

Тема: «Совершенствование системы дополнительного образования с целью развития творческого потенциала обучающихся и их самореализации».

Цель: повышение качества дополнительного образования обучающихся посредством совершенствования профессиональной компетентности педагогов.

Задачи:

- изучать теоретические и практические материалы о современных формах, методах и технологиях развития обучающихся;
- повышать профессиональную компетентность педагогов через изучение, обобщение и распространение опыта работы педагогов дополнительного образования;
- внедрять в практику работы педагогов дополнительного образования современные образовательные технологии, формы, методы и приемы педагогической

деятельности, направленные на развитие самостоятельности, творчества и активности обучающихся;

- повышать познавательную и творческую деятельность обучающихся через самореализацию и самоопределение.

Направления работы МО педагогов дополнительного образования.

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Утверждение плана работы МО на 2022 – 2023 учебный год.	Август	Педагоги доп. образов. Руководитель МО
2.	Проведение заседаний МО.	В течение года	Педагоги доп. образов. Руководитель МО
3.	Участие в работе МО, педсоветах.	В течение года	Педагоги дополнительного образования Руководитель МО
4.	Актуализация нормативных требований СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	В течение года	Педагоги доп. образов. Руководитель МО
5.	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Педагоги доп. образов. Руководитель МО
6.	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Педагоги доп. образов. Руководитель МО

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- изучение и использование современных педагогических технологий, методик, приемов и способов успешного обучения и воспитания.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов.	В течение года	Педагоги доп. образов. Руководитель МО
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ.	В течение года	Зам. дир. по УВР Педагоги

			доп. образования
3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Педагоги доп. образов. Руководитель МО
4.	Разработка рабочих программ.	Август	Педагоги доп. образов. Руководитель МО
5.	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Педагоги доп. образов. Руководитель МО
6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Педагоги доп. образов. Руководитель МО
7.	Подготовка учащихся к конкурсам, фестивалям, выставкам.	В течение года	Педагоги доп. образов. Руководитель МО
8.	Организация и проведение открытых уроков, школьных мероприятий.	В течение года	Педагоги доп. образов. Руководитель МО

**План работы МО естественного -научного цикла
на 2022-2023 год**

Август-сентябрь

№	Тематика	Формы проведения и итог	Ответственные
1.	Задачи МО на 2022-2023 учебный год. Обсуждение и утверждение плана работы.	Инструктивно - методическое совещание	Руководитель МО, У учителя-предметники
2.	Анализ работы МО за 2022-2023 год.	Обсуждение Протокол №1	Руководитель МО Завуч Ешуркаева Х.В.
5.	Рассмотрение и утверждение рабочих программ, календарно-тематических планов		Руководитель МО, завуч Ешуркаева Х.В.
6.	Организация консультации по ведению электронного журнала	Обмен опытом	Руководитель МО, зам по ИКТ Ибрагимов М.А.
8.	Утверждение графика предметных недель	Утверждение, согласно графику работы школы.	Зам.директора по УВР Ешуркаева Х.В.
10.	Согласование графика проведения контрольных работ	Обсуждение	Руководитель МО, учителя

11.	Утверждение тем открытых уроков Составление плана работы с молодыми специалистами	Обсуждение в соответствии с графиком работы школы	Руководитель МО , учителя
12.	Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. Анализ индивидуальных планов. Беседа с учителями по темам самообразования	Справка	Руководитель МО учителя Справка
15.	Обмен опытом преподавателей. Посещение уроков физики .химии и биологии	Обсуждение. обмен опытом. Справка по посещенным урокам	Руководитель МО , учителя
16.	Стартовая диагностика в 5-11 классах	Предметная справка по итогам тестирования	Руководитель МО. завуч Ешуркаева Х.В.
17.	Мониторинг обеспеченности учащихся учебной литературой и учебниками		Руководитель МО. библиотекарь Справка

Октябрь-ноябрь

№	Тематика	Формы проведения	Ответств.
1.	Анализ работы МО за первую четверть	Обсуждение Протокол№2	Руководитель МО, завуч Ешуркаева Х.В.
2.	Обмен опытом преподавателей. Посещение уроков .Обсуждение методических проблем обучения учащихся физики, биологии, химии.	Обмен опытом Справка	Учителя-предметники
3.	Обсуждение результатов диагностических и тренировочных	обсуждение	Руководитель МО, учителя

	работ 1 четверти и выработка мер для ликвидации пробелов в знаниях учащихся.		
4.	Проверка ведения учащимися тетрадей по предметам.	Обсуждение Справка	Руководитель МО, учителя
5.	Ведение журнала ТБ в кабинетах химии, физики, биологии. Выполнение правил техники безопасности.	Контроль	Руководитель МО, учителя Справка
6.	Использование инновационных технологий обучения детей с нарушениями слуха (доклад) Качество образования в рамках ФГОС ООО	Доклад	Руководитель МО

Декабрь-январь

№	Тематика	Формы проведения	Ответственные
1.	Анализ работы МО за вторую четверть	Обсуждение Протокол №3	
2.	Динамика уровня знаний учащихся по предметам естественного цикла.	Обсуждение, отчеты	Работающий учитель, завуч Ешуркаева Х.В.
3.	Доклад: Личностно-ориентированные технологии в современном образовании. Введение и активное использование здоровьесберегающих технологий в учебном процессе	Обсуждение, справка	Руководитель МО Доклад. Учитель биологии. Хесмикова М.Х.
4.	Посещение уроков Взаимопосещение уроков	Обсуждение, справка	Руководитель МО, учителя
5.	Тестирование учащихся по предметам Естественного цикла за вторую четверть Динамика уровня знаний учащихся по предметам естественного цикла Причины неуспеваемости и организация работы учителя с учащимися, имеющими низкую мотивацию к учебнопознавательной деятельности. Система пробелов в знаниях учащихся по результатам входного контроля и итогам первого полугодия.	Предметная справка по итогам тестирования декабрь	Руководитель МО, учителя завуч Ешуркаева Х.В.
6.	Подведение итогов работы с молодыми специалистами и учителями вновь прибывших на работу	Справка январь	Руководитель МО, завуч Ешуркаева Х.В.
7.	Проверка ведения учащимися тетрадей по предметам	Декабрь справка	Руководитель МО, завуч Ешуркаева Х.В.

Февраль март

№	Тематика	Формы проведения	Ответственные
---	----------	------------------	---------------

1.	Анализ работы МО за третью четверть	Протокол №4	
2.	Тестирование учащихся по предметам естественного цикла за третью четверть Динамика уровня знаний учащихся по предметам естественного цикла	Предметная справка по итогам тестирования	
	Проверка рабочих тетрадей	Справка	Руководитель МО, завуч Ешуркаева Х.В.
4.	Подготовка к декаде естественнонаучного цикла.	Предложения, обсуждения	Руководитель МО, учителя
5.	Доклад Использование современных образовательных технологий на уроке физики в коррекционной школе».	Доклад.	Учитель физики Юсупова А.В

Апрель-май

№	Тематика	Формы проведения	Ответственные
1.	Проверка ведения учащимися тетрадей Подготовка к открытым урокам по предметам по графику Проведение недели естественного цикла Выставка предметных газет Анализ предметной недели	Справка	Отчеты учителей, обсуждение, обмен опытом.
2.	Посещение уроков Взаимопосещение уроков	Справка	Руководитель МО, учителя
	Отчет учителей о работе по самообразованию Выступление педагогов по темам самообразования Анализ взаимопосещений уроков. Анализ работы со слабоуспевающими обучающимися	Отчеты учителей, обсуждение, обмен опытом.	Руководитель МО, учителя
	Анализ работы МО за год Тестирование учащихся по предметам Естественного цикла за четвертую четверть Динамика уровня знаний учащихся по предметам естественного цикла	Протокол №5 Справка	Отчеты учителей, обсуждение, обмен опытом.
5.	Обсуждение, предложения по перспективному плану работы МО на 2022-2023 учебный год	Предложения, обсуждения	

**План заседаний
школьного методического объединения учителей дополнительного
образования на 2022 – 2023 учебный год.**

Дата / № заседания	Тема заседания, содержание	Ответственные
<p>Август Заседание №1 «Анализ работы МО за 2021-2022 учебный год и ознакомление с планом работы методического объединения педагогов дополнительного образования на 2022-2023 учебный год»</p>	<p>Рассмотрение плана работы МО ПДО на 2022-2023 учебный год. Утверждение методической темы МО ПДО на 2022-2023 учебный год. Подготовка и согласование рабочих программ педагогов дополнительного образования на 2022-2023 учебный год. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. Своевременность ведения журнала. Учебно-методическое обеспечение на новый учебный год. Проведение анализа результатов участия в конкурсах в 2021-2022 учебном году. Рассмотрение плана проведения основных праздничных мероприятий.</p>	<p>Педагоги дополнительного образования Руководитель МО</p>

<p>Ноябрь Заседание № 2 «О работе членов МО ПДО по изучению и использованию в работе методической литературы и периодических изданий.</p>	<p>Использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей. Требования к педагогу дополнительного образования в современных условиях. Об организации взаимопосещения занятий в 2022-2023 учебном году</p>	<p>Педагоги дополнительного образования Руководитель МО</p>
<p>Январь Заседание № 3 «Современные образовательные технологии работы с обучающимися»</p>	<p>Повышение качества и эффективности учебных занятий посредством современных педагогических технологий.</p>	<p>Педагоги дополнительного образования Руководитель МО</p>

<p>Март Заседание № 4 «Духовно-нравственное воспитание как средство развития личности обучающегося».</p>	<p>Методические рекомендации по формированию портфолио педагога дополнительного образования. Опыт использования различных форм работы с обучающимися при формировании духовных и нравственных ценностей. Самообразование как самостоятельное формирование профессиональных компетенций педагога Представление итогов работы педагогов по темам самообразования</p>	<p>Педагоги дополнительного образования Руководитель МО</p>
<p>Май Заседание № 5 «Подведение итогов 2022 - 2023 учебного года»</p>	<p>Анализ работы МО ПДО на 2022-2023 учебный год. Обсуждение плана работы МО ПДО на 2023 - 2024 учебный год. Обсуждение структуры рабочих программ ПДО на 2023 - 2024 учебный год. Анализ деятельности педагогов: определение профессиональных затруднений педагога.</p>	<p>Педагоги дополнительного образования Руководитель МО</p>

**Календарно-тематическое планирование воспитательной работы на уровень
начального общего образования обучающихся (1 доп. - 5 классы)**

на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Дела, события, мероприятия	Класс	Дата	Ответственные	Примечания
Модуль «Основные школьные дела»					
1.	Церемония поднятия (спуска) Государственного флага РФ и флага ЧР.	1 доп.-11 (по графику)	еженедельно	Зам. дир. по ВР Кл. руководители	
2.	Исполнение краткой версии Государственного гимна РФ и гимна ЧР	1 доп.-11	еженедельно	Кл. руководители	
август					
3.	День физкультурника	-	12.08	Учителя физкультуры	
4.	71-я годовщина со дня рождения Первого Президента ЧР, Героя России А.А. Кадырова <ul style="list-style-type: none"> • Выставка в библиотеке «Любим. Помним. Скорбим.» • Лекция «Его оружием была правда» • Турнир по шашкам между педагогами школы 	-	20-25.08 23.08.2022 г. 22.08	педагог-библиотекарь Нурмагомаева Р.С. Педагог ДО Дугаев А.В. Учитель истории	
5.	День Государственного флага Российской Федерации	-	22.08		
сентябрь					
6.	День знаний <ul style="list-style-type: none"> • Торжественная линейка 	1 доп., 11	01.09	зам. дир. по ВР ответственные классные руководители	
7.	Международный день глухих (26.09) <ul style="list-style-type: none"> • праздничный концерт «Мы слышим сердцем» 	5(2)-11	22.09	зам. дир. по ВР	

					классные руководители
8.	Всероссийская неделя безопасности дорожного движения <ul style="list-style-type: none"> • профилактические мероприятия по безопасности дорожного движения «Внимание, дети!»: беседы, встречи с сотрудниками УГИБДД России по ЧР и др.; • тематическая выставка рисунков. 	1 доп.-11	19-23.09	зам. дир. по ВР классные руководители учитель ИЗО	
октябрь					
9.	Международный день пожилых людей (1 октября)	1-11	1-я неделя	классные руководители	
10.	Международный день учителя <ul style="list-style-type: none"> • праздничный концерт 	5(2)-11	05.10	классные руководители 5(2) классов воспитатели	
11.	Диагностика уровня воспитанности обучающихся	1 доп.-11	1-2 недели	Педагог-психолог Классные руководители	
12.	День города и День молодёжи ЧР <ul style="list-style-type: none"> • организация выставки в библиотеке «Я знаю, город есть!» 	1 доп.-11	5.10	Педагог-библиотекарь Классные руководители	
13.	Международный день школьных библиотек (4-й понедельник октября) <ul style="list-style-type: none"> • Акция «Подари книгу библиотеке» 	1 доп.-11	24.10	Педагог-библиотекарь	
ноябрь					
14.	Мероприятия в рамках Всемирного дня памяти жертв ДТП: <ul style="list-style-type: none"> • классные часы • беседы • акция «Письмо водителю» и т.п. 	1 доп.-11	ноябрь	Классные руководители Воспитатели	
15.	Конкурс на лучшее исполнение гимна РФ	5(2)-11	ноябрь	Классные руководители Воспитатели	
16.	Тематическая неделя Неделя Толерантности (по отдельному плану)	1 доп.-11	14-18.11	Классные руководители	
17.	Всероссийский день правовой помощи детям (20 ноября) Неделя правовых знаний: тематические беседы, встреча с инспектором ПДД, классные часы	1 доп.-11	14-18.11	Классные руководители	

18.	Тематическая неделя ко Дню матери <ul style="list-style-type: none"> • утренники в 1-5 классах; • праздничный концерт «Славно женщине, чье имя – мать»; • выставка плакатов 	1-5 5(2)-11	21-25.11	Классные руководители Воспитатели Педагоги ДО Учитель изо
19.	День Государственного герба Российской Федерации	1 доп.-11	30.11	Классные руководители
декабрь				
20.	Международный день инвалидов (3 декабря) <ul style="list-style-type: none"> • Праздничный концерт «Душа поёт» 	1 доп.-11	1.12	Классные Воспитатели Педагоги ДО
21.	Международный день борьбы с коррупцией (9 декабря)	1 доп.-11	05-08.12	Классные руководители
22.	Новогодние мероприятия	1 доп.-11	19-28.12	Классные руководители Педагоги ДО
январь				
23.	Тематическая неделя. Неделя профориентации. <ul style="list-style-type: none"> • Беседы, встречи с людьми интересных профессий; • Выставка плакатов «Мы выбираем» 	5(2)-11	16-20.01	Классные руководители
февраль				
24.	«Есть такая профессия – Родину защищать» <ul style="list-style-type: none"> • Конкурс «А ну-ка, юноши!» 	5(2)-11	15-22.02	Классные руководители 10-х кл Воспитатели Педагоги ДО
25.	Беседа «И мужество, как знамя, пронесли»	6-7	21.02	Педагог-библиотекарь
март				
26.	Международный женский день <ul style="list-style-type: none"> • Конкурс «Кулинарный поединок» 	5(2)-11	06.03	Классные руководители 9-х классов Воспитатели Педагоги ДО
27.	Всемирный день борьбы с туберкулезом (24 марта)	1 доп.-11	14.03	Классные руководители Педагоги ДО Медицинская служба
апрель				
28.	Диагностика уровня воспитанности обучающихся	1 доп.-11	3-4 неделя	Педагог-психолог

						Классные руководители
29.	Тематическая неделя Экологическая неделя (научно-просветительские мероприятия, экологические акции), приуроченная ко Дню экологических знаний и Дню Земли (22 апреля)	1 доп.-11	17-21.04			Классные руководители Воспитатели Педагоги ДО
май						
30.	Тематическая Неделя «Помним. Гордимся!» День победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	1 доп.-11	1-9.05			Классные руководители Педагоги ДО
31.	Профилактические мероприятия по безопасности дорожного движения «Внимание, дети!»	1 доп.-11	май			Классные руководители Педагоги ДО
32.	День памяти и скорби народов ЧР (по отдельному плану)	1 доп.-11	10.05			Классные руководители Педагоги ДО
33.	Проведение акции перед школьными каникулами по распространению памяток среди родителей-водителей «Безопасность детей - забота родителей»	1 доп.-11	май			Классные руководители
34.	Последний звонок «До свидания, школа!» • торжественная линейка	1 доп., 10,11	25.05			Классные руководители Педагоги ДО
35.	Международный день защиты детей (1 июня)	1 доп.-11	4-я неделя			Классные руководители Педагоги ДО
Модуль «Единая Концепция духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики»						
сентябрь						
1.	Беседа «Ислам против терроризма и экстремизма»	5-11	1-я неделя			Педагог ДНРВ
2.	Беседа «Ценность образования и польза учения в исламе»	5-11				Педагог ДНРВ
3.	Работа по обеспечению сохранности школьного имущества Беседа «Школа-наш дом, береги всё, что в нём»	5-11	2-я неделя			Педагог ДНРВ
4.	Беседа «Чистота-половина веры»	5-11				Педагог ДНРВ
5.	День чеченской женщины • беседа «Женщина в исламе»	5-11	3-я неделя			Педагог ДНРВ
6.	Круглый стол «Нетрадиционные религиозные объединения. Чем они опасны?»	5-11				Педагог ДНРВ
7.	Профилактика ДДТТ • «Соблюдая правила поведения на дороге, сохраняешь свою веру»	5-11	4-я неделя			Педагог ДНРВ
8.	Откровенный разговор «Сотовый телефон: благо или зло?»	5-11				Педагог ДНРВ

					Классные руководители Воспитатели
октябрь					
9.	День учителя • «Этика ученика по отношению к учителю».	5-11	1-я неделя	Педагог ДНРВ	
10.	Беседа «Лучший из людей – Пророк Мухаммад (да благословит его Аллах и приветствует)».	5-11		Педагог ДНРВ	
11.	Экскурсия в мечеть «Гордость мусульман» имени Пророка Мухаммада (да благословит его Аллах и приветствует)» в г. Шали	5-11	2-я неделя	Педагог ДНРВ Классные руководители Педагог ДНРВ	
12.	Беседа «Нравственные качества Пророка Мухаммада (да благословит его Аллах и приветствует)».	5-11		Педагог ДНРВ Классные руководители	
13.	День рождения Пророка Мухаммада (да благословит его Аллах и приветствует) • Конкурсе «Лучший значок семейного паспорта Пророка Мухаммада (да благословит его Аллах и приветствует)»	5-11	3-я неделя	Педагог ДНРВ Классные руководители	
14.	Беседа «Сунна Пророка (да благословит его Аллах и приветствует). Что это и зачем ей следовать.»	5-11		Педагог ДНРВ	
15.	Беседа «Нравственные ценности ислама: уважительное отношение к старшим»	5-11	4-я неделя	Педагог ДНРВ	
16.	День народного единства • Круглый стол «Наша сила - в единстве!»	5-11		Педагог ДНРВ	
ноябрь					
17.	Беседа «Милосердие»	5-11	2-я неделя	Педагог ДНРВ	
18.	Круглый стол «Толерантность - путь к миру»	5-11		Педагог ДНРВ	
19.	День правовой помощи детям • Беседа «Положение и права ребёнка в исламе»	5-11	3-я неделя	Педагог ДНРВ	
20.	Беседа «Женщина в исламе. Права женщин»	5-11		Педагог ДНРВ	
21.	День матери • беседа «Роль матери в воспитании детей согласно Корану и Сунне, а также на традициях и обычаях чеченского народа»	5-11	4-я неделя	Педагог ДНРВ Педагог ДНРВ	
22.	Беседа «Правила гостеприимства»	5-11		Педагог ДНРВ	
декабрь					
23.	Всемирный день борьбы со СПИДом • Беседа «Здоровье и болезнь в исламе»	5-11	1-я неделя	Педагог ДНРВ	
24.	Международный день борьбы с коррупцией	5-11		Педагог ДНРВ	

	<ul style="list-style-type: none"> Беседа «Ислам против коррупции» 			
25.	День Конституции РФ <ul style="list-style-type: none"> Беседа «Ислам о соблюдении законности и правопорядка» 	5-11	2-я неделя	Педагог ДНРВ
26.	Беседа «Ислам о суициде»	5-11		Педагог ДНРВ
27.	Беседа «Отношение к расточительству в исламе»	5-11	3-я неделя	Педагог ДНРВ
28.	Беседа «Важность соблюдения правил пожарной безопасности»	5-11		Педагог ДНРВ
29.	Беседа «Осторожно, лёд»	5-11	4-я неделя	Педагог ДНРВ
30.	День памяти великого авлия шейха Кунта-Хаджи Кишиева (03.01) <ul style="list-style-type: none"> Круглый стол «Жизненный путь великого Устаза» 	5-11		Педагог ДНРВ
январь				
31.	Беседа «Ислам о нежелательном (макрух) и запретном (харам)»	5-11	2-я неделя	Педагог ДНРВ
32.	Беседа «Значение религии в жизни человека»	5-11		Педагог ДНРВ
33.	Беседа «Дружба и взаимопомощь»	5-11	3-я неделя	Педагог ДНРВ
34.	Беседа «Поведение ученика на уроке и во время перемен»	5-11		Педагог ДНРВ
35.	Беседа «Нравственная культура общения»	5-11	4-я неделя	Педагог ДНРВ
36.	Беседа «Чистота-половина веры»	5-11		Педагог ДНРВ
февраль				
37.	Беседа «Священный Коран и Сунна как источники нравственности»	5-11	1-я неделя	Педагог ДНРВ
38.	Беседа «Столпы ислама и его основы. Столпы имана.»	5-11		Педагог ДНРВ
39.	Беседа «Взаимоотношения между девушками и молодыми людьми».	5-11	2-я неделя	Педагог ДНРВ
40.	Беседа «Скромность и её ценность в свете ислама»	5-11		Педагог ДНРВ
41.	Беседа «Благонравие и порядочность»	5-11	3-я неделя	Педагог ДНРВ
42.	Беседа «Умение прощать - качество уверовавших людей»	5-11		Педагог ДНРВ
43.	Беседа «Мужество и человечность в исламе»	5-11	4-я неделя	Педагог ДНРВ
44.	Беседа «Достоинство правдивости»	5-11		Педагог ДНРВ
март				
45.	Беседа «Исламские основы и вайнахские традиции ношения платка»	5-11	1-я неделя	Педагог ДНРВ
46.	Беседа «Какой должна быть девушка-мусульманка»	5-11		Педагог ДНРВ
47.	Беседа «Ислам запрещает мусульманке...»	5-11	2-я неделя	Педагог ДНРВ
48.	День Конституции ЧР <ul style="list-style-type: none"> Беседа «Ислам и закон» 	5-11		Педагог ДНРВ

49.	Беседа «Как подготовиться к Рамадану. Дозволенное и запрещенное в еде и питье»	5-11	3-я неделя	Педагог ДНРВ
50.	Беседа «Молитва (намаз) и мольба (дуа). Правила молитвы.»	5-11		Педагог ДНРВ
51.	Экскурсия в мечеть «Сердце Чечни»	5-11	4-я неделя	Педагог ДНРВ
апрель				
52.	Беседа «Клевета и злословие – путь к саморазрушению»	5-11	1-я неделя	Педагог ДНРВ
53.	Беседа «Поведение в общественном транспорте»	5-11		Педагог ДНРВ
54.	День мира (отмены КТО) <ul style="list-style-type: none"> Беседа «Ислам о сохранении мира и согласия в обществе». 	5-11	2-я неделя	Педагог ДНРВ
55.	День чеченского языка. <ul style="list-style-type: none"> Беседа «В чистоте и сохранности языка – будущее нации». 	5-11		Педагог ДНРВ
56.	Беседа «Ночь могущества и предопределения. Достоинства ночи.»	5-11	3-я неделя	Педагог ДНРВ
57.	Беседа «Наркомания и алкоголизм – угроза обществу»	5-11		Педагог ДНРВ
58.	Беседа «Неонацизм – основная угроза XXI века»	5-11		Педагог ДНРВ
59.	Беседа «Участие в незаконных публичных мероприятиях и иной протестной деятельности и его последствия»	5-11		Педагог ДНРВ
май				
60.	День памяти и скорби народов ЧР <ul style="list-style-type: none"> Беседа «Жизнь во имя жизни» 	5-11	1-я неделя	Педагог ДНРВ
61.	Профилактика игровой и интернет-зависимости детей <ul style="list-style-type: none"> Беседа «Интернет без бед» 	5-11		Педагог ДНРВ
62.	Посещение зиярата матери шейха Кунта-Хаджи Кишиева	5-11	2-я неделя	Педагог ДНРВ
63.	Беседа «Безопасное лето»	5-11	3-я неделя	Педагог ДНРВ
64.	Беседа «Курбан-байрам. Праздник жертвоприношения»	5-11		Педагог ДНРВ
65.	Рекомендации на лето. Беседа «Как провести свободное время с пользой»	5-11	4-я неделя	Педагог ДНРВ
Модуль «Классное руководство» (по индивидуальному плану)				
Работа с классным коллективом				
1.	Информационный или тематический классный час	1 доп.-11	1 раз в неделю	Классные руководители
2.	Классные часы с педагогом-психологом	1 доп.-11	по запросу	Классные руководители Педагог-психолог
3.	Классные часы с социальным педагогом	1 доп.-11	по запросу	Классные руководители Социальный педагог

4.	Классные часы совместно с педагогом по ДНВиР	1 доп.-11	по запросу	Классные руководители Педагог ДНВиР
5.	Классные коллективные творческие дела	1 доп.-11	по плану ВР	Классные руководители
6.	Участие в основных школьных делах	1 доп.-11	по плану	
7.	Изучение классного коллектива	1 доп.-11	в течение учебного года	Классные руководители
8.	Адаптация обучающихся 5 (2) классов	5(2)-е кл		СПС
9.	Составление плана ВР, социального паспорта класса	1 доп.-11	15-26 августа	Классные руководители
10.	Составление списков обучающихся по запросам специалистов, администрации школы	1 доп.-11	1-я неделя сентября	Классные руководители
11.	День солидарности в борьбе с терроризмом • Классные часы «Скажем терроризму «нет!»»	5(2)-11	03.09	классные руководители
12.	День Чеченской Республики (День гражданского согласия и единения) • тематические классные часы	1 доп.-11	05-09.09	классные руководители
13.	Неделя безопасности дорожного движения • Классные часы «Осторожно, пешеход!» (25-29.09)	1 доп.-11	22-29.09	классные руководители
14.	Международный день учителя (05.10) • Классные часы «День учителя»	1 доп.-11	03-07.10	классные руководители
15.	Всемирный день хлеба (16.10) • классные часы о бережном отношении к хлебу Классные часы, приуроченные ко Дню отца	1 доп.-11	10-14.10	Классные руководители
16.	День народного единства (04.11) • классные часы «День мира в ЧР»	1 доп.-11	10-14.10	Классные руководители
17.	Международный день толерантности (16.11) • классные часы	1 доп.-11	14-18.11	Классные руководители
18.	Всероссийский день правовой помощи детям (20.11) • классные часы «Мои права»	5(2)-11	14-18.11	Классные руководители
19.	Всемирный день памяти жертв ДТП (21.11) • классные часы	1 доп.-11	14-18.11	Классные руководители
20.	День матери (27.11)	1 доп.-11	21-25.11	Классные руководители

21.	Всемирный день борьбы со СПИДом (01.12)	Доп.-11	01.12	Классные руководители
22.	Международный день инвалидов (03.12)	Доп.-11	28.11-02.12	Классные руководители
23.	Международный день борьбы с коррупцией (09.12) • классные часы	Доп.-11	09.12	Классные руководители
24.	День Героев Отечества (09.12) • Уроки мужества	Доп.-11	09.12	Классные руководители
25.	День Конституции РФ (12.12) • классные часы	Доп.-11	12-16.12	Классные руководители
26.	Неделя профориентации • Классные часы, беседы: «Кем быть?», «Мир моих интересов», «Я выбираю...»	Доп.-11	16-20.01.2023г.	Классные руководители
27.	Классные часы и беседы: «Чистота – залог здоровья», «Первые гигиенические навыки», «Режим дня», «Профилактика вредных привычек», «Уход за одеждой и жилищем», «Культура питания», «Закаливание организма»	Доп.-5	23-27.01	Классные руководители
28.	День защитника Отечества • классные часы	Доп.-11	15-22.02	Классные руководители
29.	Международный женский день • классные часы «Мамин день»	Доп.-11	1-7.03	Классные руководители
31.	День Конституции Чеченской Республики • классные часы	Доп.-11	13-17.03	Классные руководители
32.	День космонавтики. 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли • Гагаринский урок «Космос-это мы»	Доп.-11	12.04	Классные руководители
33.	День мира (отмены КТО) в Чеченской Республике (16.04) • Классные часы	Доп.-11	10-14.04	Классные руководители
34.	Всемирный день земли (22 апреля)	Доп.-11	17-21.04	Классные руководители
35.	Праздник Весны и Труда	Доп.-11	02.05	Классные руководители
36.	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (09.05) • Классные часы	Доп.-11	02-05.05	Классные руководители
37.	День памяти и скорби народов ЧР • Классные часы	Доп.-11	10-12.05	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися				
1.	Индивидуальные беседы с обучающимися	5(2)-11	по мере	Классные
2.	Адаптация вновь прибывших обучающихся в классе	5(2)-11	необходимости	руководители

3.	Тренинг «Адаптация обучающихся 5(2) классов»	5(2)	сентябрь-октябрь	СППС
4.	Тренинг «Экзамен – это не страшно»	11	апрель-май	
Работа с учителями-предметниками, воспитателями и педагогами дополнительного образования				
5.	Консультации с учителями-предметниками, воспитателями и педагогами ДО (соблюдение единых требований в воспитании, выполнение домашнего задания, предупреждение и разрешение конфликтов)	1 доп.-11	еженедельно	Классные руководители Учителя-предметники Воспитатели Педагоги ДО
Работа с родителями (законными представителями)				
1.	Заседание родительского комитета класса	1 доп.-11	по мере необходимости	Классные руководители Родительский комитет
2.	Индивидуальные консультации	1 доп.-11	согласно планам ВР	Классные руководители
3.	Классные родительские собрания	1 доп.-11	по мере необходимости	Классные руководители
4.	Приглашение родителей на Совет профилактики, педконсилиумы	1 доп.-11	согласно планам ВР	Классные руководители
5.	Приглашение родителей для участия в классных и общешкольных мероприятиях	1 доп.-11	ежеквартально	Классные руководители
6.	Проведение классных родительских собраний по тематике дорожной безопасности детей и правилам личного движения пешеходов	1 доп.-11		
Модуль «Школьный урок» (по индивидуальному плану)				
1.	Обсуждение и принятие норм, правил и регламентов урока	1 доп.-11	сентябрь	Учителя - предметники
2.	Организация внутриклассного шефства	1 доп.-11	сентябрь	Учителя - предметники
3.	Применение интерактивных форм обучения. Создание банка данных таких форм	1 доп.-11	в течение учебного года	Учителя – предметники Руководители МО
4.	Применение игровых форм обучения. Создание банка данных таких форм	1 доп.-11		
5.	Создание банка интересных заданий, мотивирующих к обучению, воспитывающих	1 доп.-11	в течение учебного года	Учителя – предметники Руководители МО
6.	Включение в дидактический материал к уроку мотивирующих текстов к памятным и юбилейным датам	1 доп.-11	в течение учебного года	Педагог-библиотекарь
7.	Урок в библиотеке	1 доп.-11	в течение учебного года	Учитель истории
8.	80 лет со дня победы советских войск над немецкой армией в битве под Курском в 1943 году	-	23.08	

9.	День окончания второй мировой войны	5(2)-11	03.09	Учитель истории
10.	210 лет со дня Бородинского сражения	5(2)-11	07.09	Учитель истории
11.	Международный день распространения грамотности	5(2)-11	08.09	Учителя русского языка и лит-ры
12.	165 лет со дня рождения русского учёного, писателя Константина Эдуардовича Циолковского (185-1935 гг)	5(2)-11	17.09	Учителя русского языка и лит-ры
13.	Международный день музыки	5(2)-11	01.10	Учитель МРЗ
14.	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	5(2)-11	08.11	Учитель истории
15.	День начала Нюрнбергского процесса	5(2)-11	20.11	Учитель истории
16.	День добровольца (волонтера) в России	5(2)-11	05.12	Учитель истории
17.	Международный день художника	5-7	08.12	Учитель изо
18.	День Героев Отечества	5(2)-11	09.12	Учитель истории
19.	День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации	9-11	25.12	Учитель истории
20.	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год) День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста	5(2)-11	27.01	Учитель истории
21.	80 лет со дня победы Вооружённых сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве	9-11	02.02	Учитель истории
22.	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	5(2)-11	15.02	Учитель истории
23.	200 лет со дня рождения К.Д. Ушинского	5(2)-11	03.03	Учителя русского языка и лит-ры
24.	День воссоединения Крыма с Россией	5(2)-11	18.03	Учитель истории
25.	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	7-11	19.04	Учитель истории
26.	День славянской письменности и культуры	5(2)-11	24.05	Учителя русского языка
Модуль «Внеурочная деятельность» (по отдельным планам воспитателей, программам внеурочной деятельности учителей, программам дополнительного образования)				
1.	«Разговоры о важном» (по 1 ч в каждом классе)	1-11	в течение учебного года	Классные руководители
2.	Соревнования «Весёлые старты», приуроченные к Международному дню глухих	по заявке	сентябрь	Учителя физкультуры
3.	Соревнования «Весёлые старты», приуроченные к Международному дню инвалидов	по заявке	декабрь	Учителя физкультуры
4.	Спортивная викторина Соревнования по армрестлингу	по заявке	январь	Учителя физкультуры

						Педагог-организатор	
5.	Соревнования «Веселые старты», приуроченные ко Дню мира (отмены КТО) в Чеченской Республике	по заявке	апрель		Учителя физкультуры		
6.	«Компьютерная грамотность»	1-6 кл	в течение учебного года		Учитель информатики		
7.	Уборка территории школы-интерната и прилегающей местности	члены кружка	в течение учебного года		Педагог ДО		
8.	Шахматный турнир, приуроченный ко Дню учителя, Дню города и Дню молодежи	члены кружка	октябрь		Воспитатели		
9.	Турнир по баскетболу, приуроченный ко Дню народного единства	члены кружка	ноябрь		Педагог ДО		
10.	Турнир по настольному теннису, приуроченный ко Дню Конституции РФ	члены кружка	декабрь		Педагог ДО		
11.	Турнир по дзюдо, приуроченный ко Дню защитника Отечества	члены кружка	февраль		Педагог ДО		
12.	Турнир по мини-футболу, приуроченный ко Дню Конституции ЧР	члены кружка	март		Тренер Цулаев А.Д.		
13.	Шахматный турнир, приуроченный ко Дню Победы	члены кружка	май		Педагог ДО		
14.	Ярмарка «Урожай - 2022»	члены кружка	в течение учебного года		Педагог ДО		
15.	Выставка рисунков, плакатов и поделок из глины и дерева к знаменательным датам	члены кружка	в течение учебного года		Педагог ДО		
16.	Участие в смотрах, мероприятиях, концертах, конкурсах, фестивалях детского творчества как внутришкольного, так и муниципального и регионального уровней	члены кружка	в течение учебного года		Музыкальный руководитель		
17.	Товарищеские встречи, турниры в рамках сетевых договоров	по заявке	в течение учебного года		Педагог ДО		
18.	Организация и проведение Дней здоровья	по плану	в течение учебного года		Педагоги ДО		
19.	Внеклассные занятия с воспитателями (беседа, внеклассное чтение, изо, моделирование, игры, бытовой труд)	по отдельному плану	в течение учебного года		Воспитатели		
Модуль «Работа с родителями»							
1.	Сбор информации о различных социальных категориях учащихся и их семей (пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга и составления социального паспорта школы)	5(2)-11	сентябрь		Социально-психологическая служба		

2.	Участие в заседаниях Управляющего совета	5(2)-11	в течение учебного года	Директор
3.	<p>Общешкольные родительские собрания по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Семья и школа: взгляд в одном направлении» • «Права ребенка. Обязанности родителей» • «Взаимодействие семьи и школы по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности» • «Роль семьи в профессиональном определении подростков» 	5(2)-11	1 раз в четверть	Администрация школы Классные руководители Педагоги-психологи Учителя – предметники социальный педагог
4.	<p>Тематические родительские собрания по параллелям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Трудности адаптации к школе обучающихся 1 доп. классов» • «Адаптация пятиклассников к обучению в среднем звене. Требования к обучающимся. Воспитательная и учебная деятельность. Роль семьи в адаптации школьников» • «Роль семьи в профилактике преступлений и правонарушений» • «Правовые аспекты, связанные с ответственностью родителей за воспитание детей» • «Как взаимодействовать с ребенком в конфликтной ситуации» • «Организация учебного процесса. Профилактика вредных привычек.» • «Как подготовить себя и ребенка к будущим экзаменам» 	1 доп. 5(2) 8 9 6-7 10 11	сентябрь сентябрь октябрь ноябрь февраль март апрель	Психологи Классные руководители
5.	Проведение классных родительских собраний	1 доп.- 11	по графику	Классные руководители
6.	Организация встреч родителей со специалистами: социальными работниками, медицинскими работниками, сотрудниками МВД, МЧС, ГИБДД	1 доп.- 11	в течение учебного года	Администрация Классные руководители СППС
7.	Работа с родителями, организованная с использованием ресурсов социальных сетей (Instagram, WhatsApp)	1 доп.- 11	в течение учебного года	Педагоги-психологи
8.	Консультации с психологами	1 доп.- 11	по графику	Администрация
9.	Индивидуальные встречи с администрацией	1 доп.- 11	по запросу	Администрация
10.	День открытых дверей	1 доп.- 11	1 раз в четверть	Администрация

11.	Обсуждение вопросов ПБ, БДД и предупреждения ДДТТ, антитеррористической безопасности на общешкольном родительском собрании	родители	в течение учебного года	Администрация
12.	Обсуждение вопросов охраны здоровья и использования здоровьесберегающих технологий в обучении и воспитании детей на общешкольном родительском собрании	родители	в течение учебного года	Администрация
Модуль «Самоуправление»				
1.	Избирательная кампания в классах: - выборы активов классов, - распределение обязанностей - принятие законов класса - составление плана работы	1 доп.-11	сентябрь	Классные руководители Педагог-организатор
2.	Организация дежурства по школе, по столовой	1 доп.-11	в течение учебного года	Классные руководители
3.	Создание Совета обучающихся: • распределение по комитетам • закрепление кураторов • составление плана работы	5(2)-11	сентябрь	Заместитель директора по ВР Педагог-организатор Классные руководители
4.	Заседания Совета обучающихся	5(2)-11	в течение учебного года	Педагог-организатор Классные руководители Совет обучающихся
5.	Школьные линейки	5(2)-11	в течение учебного года	Педагог-организатор Классные руководители Совет обучающихся
6.	Рейды по проверке: • внешнего вида; • соблюдения гигиены; • состояния учебников; • санитарного состояния классов; • санитарного состояния спален; • наличия туалетных принадлежностей (у ночующих обучающихся); • наличия телефонов в урочное время; • наличия телефонов в ночное время (у ночующих обучающихся); • соблюдения режима дня и т.п.	5(2)-11	по плану	Педагог-организатор Классные руководители Совет обучающихся
Модуль «Профориентация»				

1.	<p>Тематическая неделя. Неделя профориентации.</p> <ul style="list-style-type: none"> Классные часы, беседы, лекции профориентационной направленности: «Будущая профессия - моими глазами», «Мой выбор», «Виды профессий», «Куда пойти учиться?», «Документы для поступления в СПОУ», «Как найти работу», «Что такое ЦЗН (Центр занятости населения)?» и т.д. Выставка рисунков «Моя любимая профессия» 	1 доп.-11	16-20.01	Классные руководители Учитель изо
2.	Встречи с представителями различных профессий	1 доп.-11	в течение учебного года	Классные руководители
3.	Изучение интернет-ресурсов, посвященных выбору профессий	5(2)-11	в течение учебного года	Классные руководители
4.	Осуществление межведомственного взаимодействия (по вопросам профориентации)	5(2)-11	в течение учебного года	Классные руководители
5.	Экскурсии на предприятия города, в СПОУ	5(2)-11	в течение учебного года в Дни открытых дверей	Классные руководители
6.	Посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях и вузах	5(2)-11	в течение учебного года	Классные руководители
7.	Консультирование и тестирование учащихся 10-11 классов	10-11	в течение учебного года	Классные руководители
8.	Консультирование родителей по вопросам профориентации и профессионального самоопределения	11		
9.	Информирование родителей об организации работы по профессиональному самоопределению посредством школьного сайта, информационных стендов, буклетов	10-11		
10.	Опрос обучающихся выпускных классов с целью выяснения предпочтений и пожеланий в выборе профессии	11	сентябрь-октябрь	Педагоги-психологи Классные руководители
11.	Профессиональная диагностика обучающихся выпускных классов	11	Январь-февраль	Педагоги-психологи Классные руководители
	Анкетирование обучающихся выпускных классов и их родителей по выбору будущей профессии	11	март	Педагоги-психологи Классные руководители

Модуль «Внешкольные мероприятия»

1.	<p>Экскурсии в музеи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Национальный музей Чеченской Республики • музей А.А.Кадырова • краеведческий музей им. Х.А. Исаева • литературно-мемориальный музей А.Мамакаева в с. Надтеречное • литературно-этнографический музей Л.Н. Толстого в ст. Старогладовская 	1-11	в течение учебного года	Классные руководители Учителя-предметники Педагог-библиотекарь
2.	<p>Пешие прогулки в парках и скверах:</p> <ul style="list-style-type: none"> • парк им. Хусейна бен Талала • Цветочный парк • парк Материнской славы • сквер журналистов 	1-11	в течение учебного года	Классные руководители Учителя-предметники
3.	<p>Экскурсия в Государственную галерею им. А.А. Кадырова</p>	1-11	в течение учебного года	Педагог-библиотекарь
4.	<p>Походы выходного дня совместно с родителями и детьми</p>	1-11	в течение учебного года	Классные руководители Воспитатели
5.	<p>«Мы и театр»</p> <p>Экскурсии в театры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Чеченский государственный драматический театр им. Х.Нурадилова • Государственный русский драматический театр им. М.Ю. Лермонтова • Чеченский государственный театр юного зрителя 	1-11	в течение учебного года	Классные руководители Воспитатели Учителя-предметники
6.	<p>«Дороги к святым местам»</p> <p>Посещение могил святых людей для получения благословения и чтения ду'а:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Матери Кунта-Хаджи Хеды Кишиевой • Киши-хаджи и др. <p>Посещение мечетей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Гордость мусульман» им. Пророка Мухаммада (г. Шали) • «Сердце Чечни» (г.Грозный) • «Сердце матери» им. А.Н. Кадыровой (г.Аргун) 	1-11	в течение учебного года	Педагог по ДНВиР Классные руководители Воспитатели Учителя-предметники
Модуль «Предметно-пространственная среда»				
1.	Оформление классных уголков	1-11		

2.	Уход за растениями в школе и на клумбах во дворе и на прилегающей территории школы-интерната	1-11	в течение учебного года	Классные руководители Воспитатели Педагоги ДО Учитель труда Учитель изо	
3.	Оформление стендов, кабинетов, коридоров школы к различным праздникам в рамках ключевых общеобразовательных дел	1-11			
4.	Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	1-11			
5.	Трудовые десанты по уборке, озеленению и благоустройству территории школы-интерната	1-11			
Модуль «Дополнительное образование» (по отдельному плану)					
1.	Уборка территории школы-интерната и прилегающей местности	члены кружка	в соответствии с планом	Педагог ДО Воспитатели	
2.	Шахматный турнир, приуроченный ко Дню учителя, Дню города и Дню молодежи	члены кружка	октябрь	Педагог ДО	
3.	Турнир по баскетболу, приуроченный ко Дню народного единства	члены кружка	4-я неделя октября	Педагог ДО	
4.	Турнир по настольному теннису, приуроченный ко Дню Конституции РФ	члены кружка	декабрь	Педагог ДО	
5.	Турнир по дзюдо, приуроченный ко Дню защитника Отечества	члены кружка	февраль	Педагог ДО	
6.	Турнир по мини-футболу, приуроченный ко Дню Конституции ЧР	члены кружка	март	Тренер Цулаев А.Д.	
7.	Шахматный турнир, приуроченный ко Дню Победы	члены кружка	май	Педагог ДО	
8.	Ярмарка «Урожай - 2022»	члены кружка	в течение учебного года	Педагог ДО	
9.	Выставка рисунков, плакатов и поделок из глины и дерева к знаменательным датам	члены кружка	в течение учебного года	Педагог ДО	
10.	Участие в смотрах, мероприятиях, концертах, конкурсах, фестивалях детского творчества как внутришкольного, так и муниципального и регионального уровней	члены кружка	в течение учебного года	Музыкальный руководитель Педагог ДО	
11.	Товарищеские встречи, турниры в рамках сетевых договоров	по заявке	в течение учебного года	Педагоги ДО	
12.	Организация и проведение Дней здоровья	по плану	в течение учебного года	Педагог ДО	
Модуль «Профилактика и безопасность»					
1.	Беседа «Что такое гигиена»	1 доп.-5	1-я нед. сентября	Медсестра	
2.	Беседа «Режим дня - основа здоровья»	5(2)-11	2-я нед.	Медсестра	

3.	Беседа «Вредные привычки»	1 доп.-5	сентября 3-я нед. сентября	Медсестра
4.	Беседа «Гигиена умственного труда»	5(2)-11	4-я нед. сентября	Медсестра
5.	Беседа «Твой режим дня»	1 доп.-5	1-я нед. октября	Медсестра
6.	Беседа «Губительная сигарета»	5(2)-11	2-я нед. октября	Медсестра
7.	Беседа «Гигиена полости рта»	1 доп.-5	3-я нед. октября	Медсестра
8.	Беседа «О вреде употребления ПАВ»	5(2)-11	4-я нед. октября	Медсестра
9.	Беседа «Гигиена правильной осанки»	1 доп.-5	1-я нед. ноября	Медсестра
10.	Беседа «Разговор о правильном питании»	5(2)-11	2-я нед. ноября	Медсестра
11.	Беседа «Профилактика близорукости»	1 доп.-5	3-я нед. ноября	Медсестра
12.	Беседа «Польза утренней зарядки»	5(2)-11	4-я нед. ноября	Медсестра
13.	Беседа «Как защититься от гриппа и ОРВИ»	1 доп.-5	1-я нед. декабря	Медсестра
14.	Беседа «Методы профилактики гриппа и ОРВИ»	5(2)-11	2-я нед. декабря	Медсестра
15.	Беседа «Поговорим о педикулёзе»	1 доп.-5	3-я нед. декабря	Медсестра
16.	Всемирный день борьбы со СПИДом • Беседа «Разговор о важном: профилактика СПИДа»	5(2)-11	4-я нед. декабря	Медсестра
17.	Беседа «Как правильно мыть руки»	1 доп.-5	2-я нед. января	Медсестра
18.	Беседа «Витамины для здоровья»	5(2)-11	3-я нед. января	Медсестра
19.	Беседа «Сон и здоровье»	1 доп.-5	4-я нед. января	Медсестра
20.	Беседа «Сохраним зрение»	5(2)-11	1-я нед. февраля	Медсестра
21.	Беседа «Дышим правильно»	1 доп.-5	2-я нед. февраля	Медсестра
22.	Беседа «Гигиена девушек»	девочки 5(2)-11	3-я нед. февраля	Медсестра

23.	Беседа «Режим питания»	1 доп.-5	4-я нед. февраля	Медсестра	
24.	Беседа «Первая помощь при ожогах»	5(2)-11	1-я нед. марта	Медсестра	
25.	Беседа «Поговорим о туберкулезе»	1 доп.-5	2-я нед. марта	Медсестра	
26.	Всемирный день борьбы с туберкулезом	5(2)-11	4-я нед. марта	Медсестра	
27.	Беседа «О вреде сотового телефона»	5(2)-11	1-я нед. апреля	Медсестра	
28.	Беседа «Полезьа труда. Правильный отдых.»	1 доп.-5	2-я нед. апреля	Медсестра	
29.	Беседа «7 правил гигиены ног»	5(2)-11	3-я нед. апреля	Медсестра	
30.	Беседа «Солнце-друг или враг?»	1 доп.-5	4-я нед. апреля	Медсестра	
31.	Беседа «Скажем наркотикам «нет!»»	5(2)-11	1-я нед. мая	Медсестра	
32.	Беседа «Безопасное лето»	1 доп.-5	2-я нед. мая	Медсестра	
33.	Беседа «Первая помощь при отравлении»	5(2)-11	3-я нед. мая	Медсестра	
34.	Беседа «Безопасное лето»	5(2)-11	4-я нед. мая	Медсестра	
35.	Урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода ЧС, в том числе в местах массового пребывания людей, адаптации после летних каникул	1 доп.-11	1-я неделя сентября	Хашумов М.В. Классные руководители Воспитатели Педагоги ДО	
36.	Открытый урок, приуроченный ко Дню гражданской обороны РФ, с проведением тренировок по защите детей и персонала школы-интерната от ЧС	1 доп.-11	1-я неделя октября	Хашумов М.В. Классные руководители Воспитатели Педагоги ДО	
37.	Открытый урок, приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны, с проведением тренировок по защите детей и персонала школы-интерната от ЧС	1 доп.-11	1-я неделя марта	Хашумов М.В. Классные руководители Воспитатели Педагоги ДО	

38.	Открытый урок, посвящённый празднованию Победы в ВОВ 1941-1945 годов, Дню пожарной охраны, с рассмотрением вопросов безопасного отдыха детей летом, правил поведения в природной среде, в том числе на водных объектах, действий при возникновении и угрозе возникновения ЧС природного и техногенного характера в местах массового пребывания людей.	1 доп.-11	4-я неделя апреля	Калгин Р. Хашумов М.В. Классные руководители Воспитатели Педагоги ДО
39.	Работа по обеспечению пожарной и террористической безопасности (по отд. плану)		постоянно	Калгин Р. Хашумов М.В.
40.	Встречи с инспекторами ПДН, представителями ГИБДД	1 доп.-11	в течение учебного года	Администрация
41.	Социально-психологическое тестирование обучающихся	Обучающиеся 13-18 лет	4 четверть	Психологическая служба Классные руководители
42.	Мероприятия, беседы, классные часы, инструктажи по профилактике терроризма, экстремизма, неонацизма	1 доп.-11	1 раз в четверть	Психологическая служба Классные руководители
43.	Мероприятия, беседы, классные часы по профилактике девиантного, аддиктивного, деструктивного, суицидального поведения обучающихся	5-11 классы	1 раз в четверть	Психологическая служба Классные руководители
44.	Мероприятия, направленные на профилактику употребления табака, алкоголя, наркотиков, ПАВ, энергетиков	1-11 классы (с учётом возрастных особенностей)	1 раз в четверть	Психологическая служба Классные руководители
45.	Мероприятия, направленные на обеспечение информационной безопасности обучающихся (в сети Интернет)	1-11 классы	1 раз в четверть	Классные руководители
46.	Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности обучающихся на льду	1-11 классы	декабрь	Классные руководители
47.	Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности обучающихся в летний купальный сезон	1-11 классы	апрель	Классные руководители
48.	Мероприятия, направленные на профилактику правонарушений и бродяжничества обучающихся, буллинга, кибербуллинга	5-11 классы	1 раз в четверть	Психологическая служба

